



Møteinnkalling

Utvalg:	Kommunestyret
Møtested:	Kommunestyresalen
Dato:	12.05.2022
Tid:	Kl. 09:15

Forfall bes meldt snarest mulig til Grethe.ihlang@skjervoy.kommune.no. Minner om møteplikt beskrevet i Kommuneloven § 8-1: Det må foreligge gyldig grunn for å kunne melde forfall til møtet.

Sakliste

Sak nr.	Sakstittel
16/22	Forprosjekt fra Norconsult - Skjervøy svømme- og idrettshall
17/22	Rapport fra eierskapskontroll - Skjervøy ASVO
18/22	Handlingsplan for heltidskultur i Skjervøy kommune 2022-2030
19/22	Kriterier for tildeling av helse- og omsorgstjenester
20/22	Utvidet åpningstid SFO
21/22	Revidering av de kommunale barnehagevedtektene
22/22	Tilstandsrapport grunnskole 2021-22
23/22	Temaplan - Stier, løyper og friluftsliv
24/22	Ladeinfrastruktur for elbil - søknad om tilskuddsordning hos Enova
25/22	Kommunalt næringsfond - bevilgning av midler
26/22	Intensjonsavtale - interkommunalt plansamarbeid i Nord Troms
27/22	Organisering av kommunal boligforvaltning - ulike modeller
28/22	Skjervøy Terminalkai.
29/22	Strategi og forvaltning av midler fra havbruksfondet
30/22	Reguleringsendring for Sandøra Øst 202101-1
31/22	Samlesak for referatsaker
10/22	NORCE-rapport Helårlig fiskeindustri Final 2908
11/22	22/535 Brev til kommunene om bedre polititjenester og beredskap
12/22	Hva er status for implementeringen av de nye statlige økonomiske anbefalingene for fosterhjem i din kommune
13/22	Nasjonale mål og hovedprioriteringer for de sosiale tjenestene i arbeids- og velferdsforvaltningen i 2022
14/22	Avtale leie næringsareal
15/22	Møte i politiråd 24.2.22
16/22	Ny skjønnsmiddelprosess fra 2023 for Statsforvalteren i Troms og Finnmark
17/22	Oversendelse av rapport etter matrikkellovtilsyn i Skjervøy kommune

- 18/22 Referat fra kontrollutvalgets møte 15.3.2022 (Skjervøy
kommune)
- 19/22 Årsmelding 2021 - Pasient- og brukerombudet i Troms og
Finnmark, kontor Tromsø
- 20/22 Årsmelding Fra Nord Troms Museum
- 21/22 Protokoll representantskap Nord-Troms Regionråd 26.4.2022

Skjervøy, 04.05.2022

Ørjan Albrigtsen
ordfører



Arkiv: FE-614
JournalpostID: 22/2934
Saksbehandler: Knut Vidar Isaksen
Dato: 02.05.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
16/22	Kommunestyret	12.05.2022

Forprosjekt fra Norconsult - Skjervøy svømme- og idrettshall

Kommunedirektørens innstilling:

1. Rapportene i forprosjekt renovering av svømme- og idrettshall tas foreløpig til orientering.
2. Kommunestyret må på bakgrunn av rapportens anbefalinger utarbeide et investeringsprosjekt i kommende budsjett- og økonomiplaner.

Bakgrunn for innstilling:

Norconsults forprosjektrapport legges nå fram med to alternativ: renovering av svømme- og idrettshall eller riving av svømmehall og renovering av idrettshall. Det er i begge alternativ lagt opp til at kravet til universell utforming er ivaretatt, og det er tatt høyde for innmeldte ønsker fra brukere om fasiliteter i selve svømmehallen.

Med tanke på Norconsults vurdering av betongkonstruksjoner, vil det være nødvendig å sette i gang tiltak for å sikre de bæretekniske konstruksjonene så snart som mulig.

Saksopplysninger:

Skjervøy kommune har fått utarbeidet forprosjekt, betongrapport, kalkyler og tegninger fra Norconsult as, avdeling Tromsø. Vi ba i anbudet om to kalkyler og en betongrapport. Kalkyle renovering av bygningsmassen slik den står i dag er stipulert til kr 97.627.756,- inkl mva.

Kalkyle nybygg, der hele bygningsdelen for svømmehallen inkl bassengkroppen blir fjernet, med grenseskille mot foajeen, er stipulert til kr 130.765.551,- inkl.mva.

I innholdsfortegnelser i kalkylerapportene fremkommer delsummer for svømmehall, foaje, idrettshall og garderober.

Viktige momenter i forprosjektet var å få plass til heis i bygget, iht universell utforming, renovering med stålbase, HWC i foajeen, full oppgradering av teknisk rom i bassengkjeller, renovering av alle skader på bassengkroppen og yttervegger, nye fasadeplater som ungdomsskolen og nytt taktekke på svømmehallen, idrettshallen og over foajeen/SFO.

Info om SFO: Heisen blir plassert i eksisterende inngang til SFO. Pga heisplassering må SFO få større garderobe. Her blir det bygd et tilbygg i tilknytning til eksisterende garderobe. Det medfører også en oppgradering av klasserom/grupperom som vender mot barneskolen pga ny inngang til SFO-lokalet. SFO-lokalet er ikke medtatt i denne rapporten mtp renovering, bortsett fra 2.stk nye ytterdører.

Vedlegg:

- 1 - Forprosjektsrapport - Skjervøy svømme- og idrettshall
- 2 - Tilstandssrapport betong svømmehall
- 3 - Kalkyle - Alternativ 1 - Renovering
- 4 - Kalkyle - Alternativ 2 - Nybygg og renovering
- 5 - Illustrasjoner Skjervøy svømme- og idrettshall
- 6 - Akustisk vurdering
- 7 - Plantegning etasje 4
- 8 - Plantegning etasje 5
- 9 - Fasade NV og NØ
- 10 - Fasade SØ og SV
- 11 - Snitt midtfløy
- 12 - Snitt vestfløy
- 13 - Utsnitt plantegninger



Arkiv: FE-033
JournalpostID: 22/2980
Saksbehandler: Cissel Samuelsen
Dato: 03.05.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
17/22	Kommunestyret	12.05.2022

Rapport fra eierskapskontroll - Skjervøy ASVO

Kommunedirektørens innstilling:

Kontrollutvalget tilrår at kommunestyret gjør slikt vedtak:

a. Kommunestyret viser til funn og konklusjoner i eierskapsrapporten om «Skjervøy Arbeidssamvirke AS»

b. Kommunestyret ber kommunedirektøren - innen utgangen av inneværende valgperiode – utrede og fremlegge sak for kommunestyret om vedtakelse av eierskapsmelding i samsvar med vilkårene i kommunelovens § 26-1 samt revisjonens øvrige anbefalinger i rapporten herunder særskilt å:

- fastsette prinsipper for sitt eierskap i Skjervøy Arbeidssamvirke AS
- påse at styringsdokumenter jevnlig revideres

c. Kommunestyret ber kommunens eierrepresentant i selskapet gi kontrollutvalget en skriftlig redegjørelse om planlagte og gjennomførte tiltak som er egnet til å imøtekomme revisjonens anbefalinger i rapporten om å:

- påse at kommunestyret som eier får rapporteringer fra selskapet
- sikre at styret har rutiner for vurdering av egen kompetanse ut fra eiers formål med selskapet.

d. Frist for svar som nevnt i pkt. c er 1.9.2022.

Bakgrunn for innstilling:

Kontrollutvalget i Skjervøy kommune vedtok i møte 17.3.2021, i sak 7/21, å bestille eierskapskontroll av Skjervøy ASVO. Overordnet prosjektskisse fra KomRev NORD ble godkjent av kontrollutvalget i møte 25.05.2021, under sak 16/21.

I Kontrollutvalgsmøtet 15.3. var det i utgangspunktet lagt opp til at rapporten skulle sendes i retur med ønske om tydeligere tilbakemelding til kommunestyret. Under behandling ble det enighet med forvaltningsrevisor om likevel å legge saken fram. Det kan være at noen av saksopplysningene nedenfor må leses i lys av at saken skulle sendes i retur.

Saksopplysninger:

Det er Kontrollutvalgets sekretær som står for følgende saksutredning:

Rapporten har følgende problemstillinger:

1. Fører Skjervøy kommune kontroll med sine eierinteresser i Skjervøy Arbeidssamvirke AS?
2. Utøves kommunens eierinteresser i samsvar med kommunestyrets vedtak og forutsetninger, aktuelle lovbestemmelser og etablerte normer for god eierstyring og selskapsledelse?

Rapportens konklusjoner:

Fra «Sammendrag» i rapporten s. 6 hitsettes:

Basert på våre funn og vurderinger er revisors konklusjoner at:

1. Skjervøy kommune **til dels** fører kontroll med sine eierinteresser i Skjervøy Arbeidssamvirke AS
2. Kommunens eierinteresser utøves **til dels** i samsvar med kommunestyrets vedtak og forutsetninger, aktuelle lovbestemmelser og etablerte normer for god eierstyring og selskapsledelse.

Rapportens konklusjoner bygger på følgende vurderinger: (mine uthevninger)

Skjervøy kommune har i delegeringsreglement angitt ansvar og roller i eieroppfølging.

Formannskapet er ifølge reglementet rådgivende organ i eierskaps spørsmål i selskaper der kommunen har eierinteresser. Det fremkommer også i delegeringsreglementet hvilke fullmakter som er gitt til ordfører i forbindelse med eieroppfølging.

Kommunestyret vedtok i 2016 en eierskapsmelding. Eierskapsmeldingen gjelder for alle kommunene i Nord-Troms. Dette er en overordnet eierskapsmelding som langt på vei inneholder de generelle føringer for eierstyring i kommunen. Verken dette dokumentet eller andre strategiske dokumenter gjeldende for eierrollen eller selskapet definerer nærmere hva Skjervøy kommune ønsker med sitt eierskap i Skjervøy Arbeidssamvirke AS spesielt. Eier har dermed ikke definert noe som blir førende for sin egen eierutøvelse eller føringer for dette konkrete selskapet utover det som følger av selskapets vedtekter og som dermed binder selskapsledelsen. Ved vedtakelsen av eierskapsmeldingen i 2016 ble det bestemt at den skulle rulleres hvert fjerde år, men det er ikke gjort som forutsatt. Det ble også bestemt at selskapene skulle rapportere årlig til kommunestyret etter en fast mal, men dette er ikke gjennomført og ikke blitt etterspurt av kommunen som eier av selskapet.

Til tross for at slike overordnede føringer ikke er fastsatt og revidert som forutsatt, viser denne eierskapskontrollen at Skjervøy kommune følger opp selskapet og får informasjon fra selskapet. Det har vært fast praksis for å avholde eiermøter. Formannskapet er generalforsamling og drøfter sakene før det skal stemmes med én stemme i generalforsamling. Det har vært avholdt generalforsamlinger på de tidspunkter som loven krever og de saker som ifølge aksjeloven og selskapets vedtekter skal behandles av generalforsamlingen, er behandlet. Vi har gjennom denne eierskapskontrollen fått informasjon om at kommunen selv har sett at det er behov for å styrke etterprøvnbarheten i sin eieroppfølging. Det er opplyst at det for framtiden vil bli skrevet referater fra eiermøter der det skal fremkomme hva som ble diskutert, stilt spørsmål om og stemt over i eiermøtet. Det er kommunestyret som er eier av selskapet selv om eieroppfølgingen er delegert til formannskapet, og i KS sine anbefalinger fremgår det uttrykkelig at kommunestyret bør få rapporteringer om selskapet.

Denne eierskapskontrollen viser at det er flere områder med potensiale for forbedringer når det gjelder å sette føringer for selskapet ut fra kommunens formål 3 med eierskapet. Skjervøy kommune har gjennom eierskapsmeldingen fra 2016 fastsatt at det gjelder kompetansekrav for å sitte i styret til kommunens selskaper. Det er imidlertid ikke definert kompetansekrav for å være medlem av styret i Skjervøy Arbeidssamvirke AS. Opplysninger fra ordfører tilsier at kompetanse ble vurdert da det ble fremlagt forslag om medlemmer til styret i 2020. Ordfører utgjør valgkomité i kommunens selskaper og drøfter forslagene med formannskapet i forkant av generalforsamling. Skjervøy kommune har ikke gitt føringer til selskapet om å evaluere egen kompetanse ut fra eiers formål med selskapet.

Selskapet havnet i en krevende situasjon i begynnelsen av 2020 da det ble oppdaget at selskapets varebeholdning over flere år hadde vært overvurdert. Dette ble justert for i årsregnskapet for 2019 og selskapet gikk med betydelig underskudd. Selskapet var avhengig av økonomisk hjelp fra eier for fortsatt drift. Revisor oppfatter at det har vært tett dialog mellom selskapet og kommunens politiske og administrative ledelse fra og med dette ble avdekket.

Konklusjonen på de to problemstillingene bygger på vurderinger opp mot både anbefalinger fra KS, lovkrav og selskapets vedtekter. Dette oppsummeres med følgende:

Eier Skjervøy kommune har oppfylt anbefalinger fra KS om:

- valg av selskapsform
- eiermøter
- å sette av tid til kompetanseutvikling for samtlige folkevalgte tidlig i perioden
- oppnevning av sentrale folkevalgte som eierrepresentanter
- å ha bestemmelse om innkalling til generalforsamling i selskapets vedtekter
- balansert kjønnsrepresentasjon i styret
- vurderinger av kompetanse og sammensetning av styret

Aksjelovens bestemmelser om stiftelsesdokument (§§ 2-1 og 2-3), deltakelse på generalforsamlingen (§ 5-2), saker til behandling på generalforsamling (§ 5-5 (1) og (2)) er vurdert som **oppfylt**. Selskapets vedtekter § 5 som angir hvilke saker som skal behandles av generalforsamlingen, er også **overholdt** for de årene vi har undersøkt.

Eier Skjervøy kommune har ikke oppfylt anbefalinger fra KS om:

- å årlig fastsette overordnede prinsipper for sitt eierskap ved å utarbeide en eierskapsmelding
- årlig rapportering fra selskapet til kommunestyret
- anbefale styret å jevnlig å vurdere egen kompetanse ut fra eiers formål med selskapet

Anbefalingen fra KS om utarbeidelse og jevnlig revidering av styringsdokumentene og avtalene som regulerer styringen av selskapet, er vurdert som i **liten grad oppfylt**.

Noen av kriteriene i eierskapskontrollen retter seg mot selskapets styre. Revisor har vurdert at KS sin anbefaling om rutiner for håndtering av mulige habilitetskonflikter og om hvem som ikke kan sitte i styret, er **oppfylt**. Vi kan ikke se at KS anbefaling nr. 17 om styrevervregistrering er oppfylt. Det foreligger etiske retningslinjer for selskapsdriften og KS sin anbefaling om dette er derfor vurdert som **oppfylt**.

Revisjonens anbefalinger: På bakgrunn av revisors funn, vurderinger og konklusjoner anbefaler vi Skjervøy kommune som eier av Skjervøy Arbeidssamvirke AS å vurdere tiltak for å sikre oppfyllelse av samtlige av de krav og anbefalinger som kommunen er vurdert opp mot i denne eierskapskontrollen.

Tilbakemelding fra selskapet og eier: Kommunen og selskapet har svart revisor at de ikke gis uttalelse til rapporten.

Sekretariatets vurdering:

1. Overordnet konklusjon

K-Sekretariatet vil minne Kom Rev NORD om at dette er en rapport som skal behandles i kontrollutvalget og kommunestyret som begge er lekmannsorganer. Det er således viktig å trekke en konklusjon som er egnet til å opplyse. Bruk av «til dels» er etter vår vurdering for mye knyttet opp til metodikk rundt revisjonskriterier og i liten grad egnet til å gi god veiledning. At revisor har en innarbeidet målestokk for revisjonsstandarden «til dels» er ikke egnet til å veilede verken kommunestyret eller kontrollutvalget.

2. Forholdet mellom funn i rapporten og anbefalinger

Funn i rapporter skal etter kontrollutvalgsforskriften følges opp og rapporters tilbake til

kommunestyret. Dette gjelder også ved eierskapskontroller. I rapporten sier revisor at:
Verken dette dokumentet eller andre strategiske dokumenter gjeldende for eierrollen eller selskapet definerer nærmere hva Skjervøy kommune ønsker med sitt eierskap i Skjervøy Arbeidssamvirke AS spesielt.

Dette anser K-Sekretariatet er et viktig funn som bør følges opp med klare anbefalinger. At revisor sier at kommunen ikke har styringsdokumenter som definerer formålet med kommunens eierskap er eget til å bekymre. Et offentlig eierskap hvor fellesmidler forvaltes bør knyttes til målbare kriterier. Dette anser K-Sekretariatet særlig gjelder et selskap som Skjervøy ASVO som nærmest er å regne som en forlenget arm av det kommunale tjenestetilbud.

Skjervøy ASVO er også et selskap som drives i aksjeselskaps form, men som ikke har som primært formål å maksimere et overskudd til eier.

Fra selskapets hjemmeside følger det at formålet med selskapet er: Formålet med bedriften er menneskelig vekst og utvikling, og vår visjon er "for alle i Skjervøy". *Vårt hovedfokus er på våre arbeidstakere, som av en eller annen grunn for øyeblikket ikke kan delta i det ordinære arbeidslivet.*
Kilde: (<https://asvo-skjervoy.no/>)

Selskapets formål i lys av de krav aksjeloven stiller til positiv underliggende drift og krav til forsvarlig egenkapital er eksempelvis forhold som kunne vært omtalt i en overordnet eierstrategi. Selskapets formål står nærmest i motstrid til aksjeselskapsmodellen.

I tillegg sier revisor i rapporten at de styringsdokumentene og avtalene som regulerer styringen av selskapet er i liten grad oppfylt i forhold til gjeldende anbefalinger fra KS (Kommunenes Sentralforbund).

Rapporten sier ikke noe om hvor betydningsfulle avvik dette er, og om det «haster» med å få disse lukket. Det er etter K-Sekretariatets vurdering ønskelig med en oppklaring som med fordel kunne vært gjort dersom anbefalingene fra revisor sondret mellom kortsiktige og langsiktige tiltak. Om avvik er på «gult eller rødt» nivå er således viktig å få frem.

Med bakgrunn i at verken selskapet og eier ikke avga noen høringsuttalelse anser K-Sekretariatet at det blir for vagt med en anbefaling om å «vurdere» tiltak. Hadde kommunen eller eier flagget at de allerede hadde igangsatt et arbeid kunne anbefalingene stått i forhold til dette.

Kom Rev NORD finner flere kvalifiserte avvik fra gjeldende krav og anbefalinger om god eierstyring, men har allikevel en meget rund og lite konkret anbefaling.
På bakgrunn av revisors funn, vurderinger og konklusjoner i eierskapskontrollen, anbefaler vi Skjervøy kommune som eier av Skjervøy Arbeidssamvirke AS å vurdere tiltak for å sikre oppfyllelse av samtlige av de krav og anbefalinger som kommunen er vurdert opp mot i denne eierskapskontroll.

K-Sekretariatet anser at anbefalingen fra revisor i for liten grad er egnet til etterfølgende oppfølging fra så vel eier som kontrollutvalget. K-Sekretariatet anser at det er rom for klarere tale uten at revisjonen i dette tilfellet blir en «rådgiver» for kommunen. Det rokker ikke ved revisjonens uavhengighet at det gis klare anbefalinger i en eierskapskontroll som bygger på objektive kriterier. I tillegg må det sies være lang og innarbeidet praksis at kommunene har vedtatte overordnede eierstyringsprinsipper. Det uvanlige i dette tilfellet er fravær av slike, og en klar anbefaling om å iverksette arbeid med å få dette på plass dette er ikke kontroversielt.

Vedlegg:

Eierskapskontroll Skjervøy Arbeidssamvirke AS



Arkiv:

JournalpostID: 22/2937

Saksbehandler: Helene Solvang

Dato: 02.05.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
18/22	Kommunestyret	12.05.2022

Handlingsplan for heltidskultur i Skjervøy kommune 2022-2030**Kommunedirektørens innstilling:**

1. Handlingsplan for arbeidet med Heltidskultur i Skjervøy kommune 2022-2030 vedtas.
2. Det søkes om å få dekt oppstartskostander på kr 50 000, fra HMS fondet som AMU disponerer. Øvrige kostander i handlingsplanen innarbeides i Budsjett og økonomiplan.

Bakgrunn for innstilling:

Forslag til handlingsplan for heltidskultur i Skjervøy kommune beskriver tiltak på kort og lengre sikt som har som mål å øke andelen heltid. Heltid handler ikke bare om stillingsstørrelser og arbeidstidsordninger. Dette handler også om strukturer, holdninger, forankring og forståelse av behovet for å jobbe med at vi skal ha kompetente folk i hele stillinger. Derfor ser vi at dette arbeidet må pågå over et lengre tidsperspektiv. Arbeidet med endring av forståelse, holdninger og arbeidsmåter vil ta tid og handlingsplanen beskriver informasjon tiltak, medvirkning og opplæring.

Handlingsplanen har vært på intern høring og det har kommet høringsinnspill fra Fagforbundet og Sykepleierforbundet. Det er synliggjort behov for å mer informasjon til de ansatte omkring dette med heltid. For å lykkes i dette arbeidet er det viktig at det legges til rette for gode medvirkningsprosesser på hver enkelt virksomhet. Handlingsplanen tar for seg slike tiltak. Det vurderes derfor at selv om det er behov for økt informasjon og medvirkning omkring heltid, så kan Handlingsplanen slik det foreligger vedtas. Handlingsplanen ivaretar mandatet for arbeidet som er vedtatt av Formannskapet 9. september 2021.

Kostander for oppstart av arbeidet med inntil kr 50 000, foreslås tas fra HMS fondet som Arbeidsmiljøutvalget disponerer. Dette behandles i møte den 4.mai.

Det må forventes at det blir økte kostander ved innføring av heltid på kort sikt. Et sentralt grep er å jobbe for en gradvis økning av antall helgetimer de ansatte jobber pr år. Dette vil basere seg på frivillighet for de som allerede er ansatt i Skjervøy kommune. Mens nye stillinger vil bli lyst ut med økt antall helgetimer i forhold til i dag. Her forventes at det gis kompensasjon til ansatte som har økte helgetimer. Dette er også tema for det sentrale tariffoppgjøret og det forventes at det vil komme sentrale ordninger. Kommunedirektøren vil derfor avvente å forhandle fram en lokal kompensasjonsavtale, til resultatet av det sentrale tariffoppgjøret foreligger. Dersom det er behov for å inngå en lokal avtale, vil det gi økte kostander som må innarbeides i budsjett og økonomiplan.

Arbeidet med økt heltid i helsesektoren i Skjervøy kommune må sees i sammenheng med Kommunedelplan for helse og Rekruttering og kompetanseplan for helse som er under utarbeidelse.

Saksopplysninger:

Arbeidet med heltidskultur er forankret i Arbeidsmiljøloven, hovedtariffavtalen og Kommunestyrevedtak desember 2020. Partene i arbeidslivet har signert flere heltidserklæringer, nå sist i august 2021.

”Et viktig fokusområde i erklæringen er kommunenes utlysningspraksis. Partene erkjenner at det lyses ut for mange deltidsstillinger, til tross for politiske vedtak, mål og ambisjoner. Partene mener at lokale parter må diskutere egen utlysningspraksis i forbindelse med utarbeidelse av lokale retningslinjer for heltid. Partene har gått sammen for å få mer kunnskap og gode verktøy for støtte kommunene i arbeidet med å lykkes med å utlyse heltidsstillinger.”

Forskning viser at i arbeidet med heltid må skje gjennom tiltak som har fokus både på enkle grep som kan innføres relativt raskt og andre tiltak som må utvikles over tid. Dette dreier seg om

- Det må bli slutt på at stillinger lyses ut på «autorepeat», og bemanningsplaner «går i arv».
- Det er behov for endring av holdninger og verdier hos politikere, ledere, ansatte og tillitsvalgte; sterk deltidskultur
- Politikere og administrativ ledelse i en del kommuner oppfatter store stillinger som fordyrende og støtter derfor ikke i praksis tiltak for heltidskultur, selv om de på generelt grunnlag kan uttale at hele stillinger er viktig for tjenestekvaliteten. Det innebærer at ledere som skal ansette ikke har det handlingsrommet de trenger for å gjennomføre vedtatte målsettinger om heltidskultur.
- For å kunne lyse ut et betydelig større omfang hele stillinger, må kommunene gjennomføre større organisatoriske og turnusmessige grep.
- Det er ikke er mulig økonomisk å gi heltid til alle uten at flere jobber mer helg - hvis turnus legges opp på samme måte som i dag. Langvakter og flere helgetimer i løpet av et år er blant de mest effektive tiltakene dersom kommunene skal klare å skape flere heltidsstillinger.

Kilde: [KS](#)

Skjervøy kommune har kommet i gang med arbeidet med heltidskultur gjennom utarbeidelse av handlingsplanen. I desember 2020 gjorde Kommunestyret følgende vedtak i forbindelse med Budsjett og økonomiplan 2021-2024;

“Kommunestyret ber kommunedirektøren utarbeide forslag til prosjekt om heltidskultur innenfor helse- og omsorgsetaten. Konkrete tiltak som bør vurderes å inngå i prosjektet er økt bemanning, eget kommunalt bemanningskontor, prosjektkoordinator, lønnskompensasjon for ugunstige vakter, rekrutteringstiltak og styrking av trepartssamarbeidet. Formålet med prosjektet må være å få flere faste, hele stillinger i etaten”

Det ble nedtatt en arbeidsgruppe av bestående av HTV Fagforbundet, HTV Norsk sykepleierforbund, Hovedverneombudet, plasstillitsvalgt Fagforbundet, Helse- og omsorgssjef og Personalsjef.

Formannskapet vedtok mandat for arbeidet med heltid:

1. Det lages en handlingsplan for heltidskultur i Skjervøy kommune senest innen utgangen av 2021. Planen må også omfatte vurdering av endrede arbeidstidsordninger og opptrapping for økning av stillingsprosent.
2. Planen skal omfatte retningslinjer for heltid. Helse- og omsorgssektoren skal være særskilte satsningsområde.

3. Hovedtariffavtalens bestemmelser, arbeidsmiljøloven ligger til grunn for arbeidet med heltidskultur i Skjervøy kommune.

4. De økonomiske konsekvensene av heltidskultur må kartlegges og inngå i det ordinære budsjettarbeid

Tiltakene i handlingsplanen må ta utgangspunkt i følgende retningslinjer:

1. Med heltid menes 100 % stilling.

2. Skjervøy kommune skal som hovedregel lyse ut hele stillinger.

3. Deltidsansatte som ønsker heltid/økt stillingsprosent, som har opparbeidet rettigheter i arbeidsmiljøloven skal prioriteres.

4. Kompetansekravet skal ligge til grunn for hele, faste stillinger. Partene forplikter seg til å jobbe aktivt med at ansatte kan ta utdanning, videreutdanning og annen kompetanseheving.

5. Det er et viktig mål å nyttiggjøre kompetansen som ansatte har, der det til enhver tid er behov i hele helse- og omsorgstjenesten i Skjervøy kommune. Hensikten er at innbyggerne i Skjervøy kommune skal få best mulig tjeneste.

6. Skjervøy kommune skal arbeide for å minimere bruken av midlertid kontrakter og innleide vikarer.

Arbeidsgruppen har deltatt på en seminarrekke i regi av KS høsten 2021. Dette har bidratt til nyttige innspill i arbeidet med utarbeidelsen av handlingsplanen. Det er gjennomført en kartlegging og modenhetsanalyse i forbindelse med utarbeidelsen av planen. Kommunen har på plass strukturer som er viktige i arbeidet med heltid og arbeidet er forankret i politisk og administrativ ledelse. Samtidig er det en vei å gå på å lykkes i å få arbeidet forankret hos den enkelte ansatte. Dette er derfor viktig å ha en god kommunikasjonsplan, informasjonsmøter og tilrettelegging for reell medvirkning, særlig i starten av dette arbeidet.

Det er beskrevet strategiske mål i arbeidet der både økte andel ansatte som jobber i hele stillinger er beskrevet, samt at andelen ansatte med formell kompetanse skal økes i planperioden. I tillegg skal tjenesteleveransen bedres gjennom at ansatte bruker rett kompetanse til utførelsen av aktuell oppgave. Det må gjennomføres kartlegging av oppgaver for å se på oppgaveglidning innen hele helsesektoren. Konkret betyr det en kartlegging av hvilke oppgaver er det naturlig at sykepleiere og helsefagarbeidere gjør og hva kan ivaretas av ansatte med annen kompetanse for eksempel renhold, merkantile kompetanse.

Krav til kvalitet i helsestjenester, setter krav til at det skal være like god kvalitet i tjenester som gis i helg som i ukedager. Slik arbeidstidsordningen er i dag, har Skjervøy kommune mange små helgestillinger. Disse innehas i stor grad av ufaglærte som jobber annen hver helg eller hver 3. helg. Dette gjør at kontinuiteten og kvaliteten i arbeidet ikke kan sies å være god nok. Mange ansatte peker på at det er utfordrende å jobbe helg nettopp av den grunn. KS peker på at det ikke er mulig økonomisk å gi heltid til alle uten at flere jobber mer helg - hvis turnus legges opp på samme måte som i dag. Langvakter og flere helgetimer i løpet av et år er blant de mest effektive tiltakene dersom kommunene skal klare å skape flere heltidsstillinger. Handlingsplanen tar for seg tiltak med å øke antall helgetimer til 320 timer pr år. Dersom det gjøres gjennom at man jobber flere helger pr år, vil det utgjør mellom 3-4 ekstra helger i året for de fleste ansatte. Samtidig vil det gi tilsvarende færre oppmøtedager i ukedagen for de som i dag har 100 % stilling. Dette skal være frivillig for de som allerede er ansatt i Skjervøy kommune og innfasingen skjer gradvis.

Innføring av årsturnus vil gi større fleksibilitet og forutsigbarhet i planlegging av arbeidstiden både for den ansatte og virksomhetene. Det vil også gi mulig å planlegge lengre arbeidsfrie perioder, når man jobber flere helgetimer. I tillegg må det sees på økonomisk kompensasjon for å jobbe flere helgetimer. Arbeidstidsordningene må avklares på hver enkelt virksomhet ut ifra behov hos tjenestemottaker og ansatte. Det er derfor ikke lagt føringer i handlingsplanen for hvilken arbeidstidsordning som skal velges.

Andelen økte hele stillinger vil føre et at leder får færre ansatte å forholde seg til. Det forventes også at det vil føre til mindre forbruk av vikarer noe som har positiv effekt på variabel lønn. Det er også et

mål at det skal være lettere å rekruttere fagkompetanse når man har hele stillinger. Det er imidlertid vanskelig å anslå konkrete tall på disse målene.

Handlingsplanen har en handlingsdel som tar for seg konkrete tiltak i forhold til det som er beskrevet over, både med tanke på endring av kultur, hvilke utlysingspraksis kommunen skal ha og tiltak med sikte på å rekruttere og beholde ansatte. Tiltak i forbindelse med arbeidstidsordninger er sentrale og tiltak for å ha god nok tjenestekvalitet og kompetanse er viktig.

Utkast til handlingsplan har vært behandlet i administrasjonsutvalget den 10. februar hvor det ble vedtatt at planen skulle ut på intern høring på virksomhetene og hos organisasjonene. Høringsfrist 3 uker. Denne har blitt utvidet.

Handlingsplanen har vært tatt opp på personalmøter på virksomhetene, styrebehandlet i Fagforbundet, i tillegg til at det har vært tema på felles medlemsmøte i både Sykepleierforbundet og Fagforbundet. Det er kommet inn høringsinnspill fra Fagforbundet og Sykepleierforbundet.

Innspill fra Fagforbundet peker på at medlemmene er skeptiske til forslaget. Det sies at heltid ikke har vært tatt opp på personalmøter eller overordnet HMS gruppe. HTV i Fagforbundet har videresendt informasjon om arbeidet til sine medlemmer. Medlemmer peker på at de setter pris på fritiden sin særlig i helgene, i tillegg til at det ikke er lagt fram en bonusordning. Gode bonusordninger og kompensasjon kan bidra til å skape større positivitet til forslaget. I tillegg pekes det på at både ledere, fagansvarlige vernepleier og sykepleiere må bidra med å jobbe mer helg. Alle må dra lasset i lag.

Sykepleierforbundet skriver i sin uttalelse:

”Medlemmene i NSF er positiv til at det jobbes med heltidskultur. De stiller seg skeptiske til at antall helgetimer økes for at flere skal jobbe i større stillinger. De mener at økt antall helgetimer vil gå utover rekrutteringen og beholde ansatte. Det vanskelig å ta stilling til dette, da det ikke foreligger en plan for hvordan dette skal løses, om det blir langvakter eller flere helger som må jobbes. Det er vanskelig for medlemmene å ta stilling til handlingsplanen for heltidskultur, som følge av dette.”

Høringsinnspillene viser at det må jobbes med informasjon, medvirkning og opplæring. Det er viktig at de ansatte får en forståelse av formålet med heltid og hvilket mulighetsrom kommunen har for å løse dette. Det er som tidligere påpekt ikke mulig økonomisk å øke andelen som jobber heltid uten at man ser på arbeidstidsordningen og helgetimer. Behovet for kompetanse er like både helg og ukedager.

I forhold til kompensasjonsavtale skal det i henhold til handlingsplanen forhandles fram i løpet av året. Ordningen med økte helgetimer skal innføres med frivillighet for de som allerede er ansatt. Planen legger ikke klare føringer på om økte helgetimer skal være i form av langvakter eller flere arbeidshelger. Dette må avklares på den enkelte virksomhet og vil ivareta de ansattes mulighet til å medvirke i forhold til dette. Innføring av årsturnus vil gi større fleksibilitet og forutsigbarhet også for de ansatte.

Selv om høringsinnspillene viser en motvilje blant de ansatte til flere av forslagene i handlingsplanen, mener vi at planen kan vedtas slik at arbeidet med heltid kan starte i Skjervøy kommune. For å lykkes forutsetter det at vi som arbeidsgiver har gode medvirkningsprosesser og evalueringsprosesser underveis i planperioden.

Vedlegg:

Heltidserklæringen 2021

Handlingsplan Heltidskultur i Skjervøy kommune

Innspill fra Norsk sykepleierforbund

Innspill handlingsplan for heltidskultur

“Høringsinnspill til Handlingsplan Heltid”

“Høringsinnspill til Handlingsplan Heltid” (1)

Høringsbrev: Forslag til Handlingsplan for heltidskultur i Skjervøy kommune

Handlingsplan Heltidskultur i Skjervøy kommune



Arkiv: FA-F00, TI-&56
JournalpostID: 22/2924
Saksbehandler: Åshild Hansen
Dato: 01.05.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
19/22	Kommunestyret	12.05.2022

Kriterier for tildeling av helse- og omsorgstjenester

Kommunedirektørens innstilling:

Vedlagt utkast til *kriterier for tildeling av helse- og omsorgstjenester*, sendes ut på høring. Høringsfristen settes til 01.juni 2022.

Bakgrunn for innstilling:

Kriteriene for tildeling av helse- og omsorgstjenester ble første gang vedtatt i juni 2017. Kriteriene har ikke vært evaluert og revidert siden.

Behovsanalysen fra telemarksforskning viser at vi bruker mye ressurser innenfor de hjemmebaserte tjenestene, og at vi gir tjenester til svært mange brukere. Etaten skal ha en revisjon av kriteriene, hvor det må forventes at innslaget og varigheten på tjenestene vi skal gi- må justeres ned.

Saksopplysninger:

De overordnede målene for helse og omsorgstjenester, er å sikre nødvendige tjenester til hele befolkningen. Alle skal ha et likeverdig tilbud, uavhengig av diagnose, bosted i kommune, inntekt, kjønn, etnisk bakgrunn og den enkeltes livssituasjon.

Målet er å skape et variert og fleksibelt tilbud som kan ivareta hensynet til befolkningens endrede behov og krav, og som sikrer kvalitativt gode tjenester for alle pasient- og brukergrupper.

Kriterier for tildeling av helse- og omsorgstjenester” som ble vedtatt i juni 2017, er utarbeidet i et samarbeid og dialog mellom virksomhetslederne i omsorgstjenesten og helse- og omsorgssjefen. Disse kriteriene har ikke vært evaluert og revidert.

Etaten skal ha en revisjon av kriteriene, hvor det må forventes at innslaget og varigheten på tjenestene vi skal gi- må justeres ned.

Etaten skal også ha fokus på helseforvaltning da dette skal danne grunnlag for tjenestene som skal gis; Kartlegginger, fatte vedtak, gi tjenester, evaluere vedtak og avslutte tjenester. Dette gjør at man får kontinuitet, kvalitet og forutsigbarhet både for de som skal motta tjenester og også for de som jobber i tjenestene.

Samtidig er det startet en prosess med nytt organisasjonskart for å gjøre oss best mulig rustet for å løse våre oppgaver framover. Hovedfokuset er å se tjenestene knyttet til brukerne i en tettere sammenheng med bedre koordinering. Omorganisering skal bidra til en bedre samordning av tjenestene, fleksibel ressursutnyttelse og samtidig kunne takle framtidig forventinger til

organisasjonen.

Dokumentet er en presisering av hvordan Skjervøy kommune ønsker å tilby sine tjenester innen pleie- og omsorg til våre innbyggere.

Målet med dette dokumentet er å skape en best mulig felles forståelse for nivået på tjenesteytingen på bakgrunn av myndighetskrav, faglige og juridiske vurderinger og politiske prioriteringer. Det skal også gi innbyggerne i kommunen informasjon om hva de kan forvente seg av de kommunale tjenestene.

Vedlegg:

Tildelingskriterier på høring 2022

Nytt søknadsskjema Skjervøy 2022



Arkiv: FA-A22
JournalpostID: 22/2888
Saksbehandler: Ragnhild Steien
Dato: 28.04.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
20/22	Kommunestyret	12.05.2022

Utvidet åpningstid SFO

Kommunedirektørens innstilling:

1. SFO utvider åpningstida i august 2022 med to uker, gjeldende fra 1. august - 12. august. Økte kostnader på kr. 46000 må dekkes av disposisjonsfond.
2. Foreldre som benytter seg av tilbudet vil få økt foreldrebetaling i perioden
3. Vedtektene for SFO revideres i kommunestyret i oktober med tanke på helårig tilbud

Bakgrunn for innstilling:

Kultur- og undervisningsetatene har fått mange henvendelser vedrørende SFOs åpningstider. Henvendelsene kommer fra foresatte som jobber på Lerøy, flyktingetjenesten/voksenopplæringa, helsestasjonen og andre kommunale etater. Det er utfordrende for foresatte å finne løsninger for å kunne møte på jobb i august, og i noen familier har mor og far ferie på skift for å sikre at barna har pass/tilsyn de siste ukene av skoleferien. Flyktingetjenesten/voksenopplæringa har mange deltakere på introduksjonsprogram, som ikke følger vanlig skolerute, men følger arbeidslivets regler for deltakelse, arbeidstid og ferier. Etter vedtak om bosetting av 60 flyktninger i år, forventes det derfor et økt behov for fritidstilbud på SFO før skolen starter. I år har vi også et stort kull på 40 barn som skal starte i 1. klasse, og det er ventet at de fleste trenger SFO-plass. Disse barna trenger tilvenning på SFO og få tid til å forberede seg godt på overgangen til skole. Neste år forventes ei økning fra 59 (i år) til 90 barn ved skolestart i august 2022/23.

Saksopplysninger:

I vedtektene for SFO sier punkt 5.2 at SFO skal ha et årlig tilbud, som per dags dato betyr at SFO følger skoleruta for Skjervøy kommune, men i tillegg utvidet åpning i uka før skolestart høst, vinterferien og uka etter skoleslutt om sommer. I mai 2021 ble det vedtatt at disse 3 ukene skulle være åpent uansett hvor mange barn som kom, hvor det tidligere hadde vært et minimumsantall. Der hvor foreldrene tidligere hadde betalt 150,- dagen for å ha barn på SFO under disse ukene, ble denne ordningen fjernet. Det ble heller ikke økt foreldrebetaling for disse 3 nye ukene. SFO sender fortsatt ut behovsundersøkelse for de 3 ukene, slik at det kan settes opp bemanning etter antall barn. Ressursbarn som kommer, gir også ett ekstra

personal. For personalet på SFO er de ekstra åpningsukene frivillig om man vil jobbe, og da kan tjene seg noen ekstra kroner.

Behovet for utvidet åpningstid på Skjervøy er til stede, og det er jo også vanlig med et slikt helårig tilbud ellers i landet. Det er dog noen utfordringer om det skal gjennomføres i år;

Bemanning

SFO-leder har hatt samtaler med dagens personal på SFO, og det er mange som ikke kan arbeide mellom 01.08. – 15.08., da ferien allerede er planlagt. Det betyr at man må få inn vikarer i den gjeldende perioden. SFO skal være en trygg plass for barna å være. Det gjelder gode rutiner, lek og omsorg. Å få inn vikarer kan være ei utfordring fordi de ikke er kjent på arbeidsplassen, rutineene, barna m.m. Det er viktig å tenke på nye førsteklassingene som enda ikke har begynt på SFO og som skal på tilvenning, og det kan være både skummelt og vanskelig. Man må også ta høyde for ressursbarn, hvor mange krever ett eget personal. Denne bør være en trygg voksen, og kjenne til hvordan man arbeider med barn med særskilte utfordringer. Hvis SFO skal ha utvidet åpningstid i den nevnte perioden, bør derfor en eller flere av det faste personalet være på plass.

Økonomi

Per dags dato er det ikke noen økning på foreldrebetaling for å ha barn på SFO de 3 ekstra ukene som allerede er åpen. Nå vil det komme to til uker = 5 uker utvidet åpningstid på SFO. Dette vil bety økte lønnsutgifter, renhold og matkostnader. I forhold til driftsbudsjettet 2022, ble det i åpningsuka i vinterferien brukt i overkant av 20 000,- på lønn til personal. Personalet var satt opp i fht. behovsundersøkelse på 20 barn, og der var også 2 ressursbarn. To av vinterferiedagene var det bare 10 barn. Vi erfarer at det er mange brukere på SFO som aldri har benyttet seg av utvidet åpningstid, slik at det er forståelig at å øke foreldrebetalinga kan for mange føles urettferdig, og for andre bli et økonomisk problem. Det foreslås derfor at det blir økt foreldrebetaling for dem som ønsker å benytte seg av tilbudet i perioden 1.-12. august. Hvis foreldrene har satt opp barnet på dager disse ukene, men ikke benytter seg av tilbudet, skal det fortsatt betales.

Åpningstid

Hvis det blir et bemanningsproblem disse ukene, kan man evt. se på om man kan redusere åpningstiden. I dag er SFO åpent fra 06.45 – 16.15, mye pga. Lerøy, men det er fullt mulig for SFO å tilpasse seg arbeidsplassenes sommerarbeidstid.

Kvalitet i SFO

Høsten 01.08.21 fikk alle SFO i landet endelig egen rammeplan. Denne er et arbeidsverktøy for personalet, men rammeplanen har også status som hjemmel i opplæringsloven §13-7, hvor kommunen har plikt og ansvar at SFO drives i samsvar med gjeldende regelverk (Rammeplan for SFO kap.1). SFO skal drives med kvalitet og legge til rette for lek, kultur- og fritidsaktiviteter med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser hos barna. SFO skal gi barna omsorg og tilsyn. Med bakgrunn i utfordringen med å få faste ansatte på SFO som kan jobbe 1.-12. august, kan kvaliteten bli deretter. SFO vil likevel bestrebe seg på å få godt kvalifiserte vikarer og kunne gi et kvalitativt godt tilbud til barna.

Beregning av utgifter ifbm. utvidet åpningstid 1.-12. august

SFOs daglige åpningstid er 06.45-16.15, til sammen 9 ½ time mandag - fredag.

SFO kan ha inntil 12 barn til stede per ansatt, og ift. barn med spesielle behov styrkes

bemanningen iht. sakkyndig vurdering. Ut fra våre beregninger, så vil antallet barn for de to aktuelle ukene ligge på ca. 30, derav 4 barn med spesielle behov. Vi tenker derfor at det i utgangspunktet vil være behov for 6 ansatte som jobber i vaktordning med 3 vakter gjennom dagen.

Utgifter:

Fagarbeiderlønn/timex6x5x6x2= ca. 85000,-

Renhold: 6000,-

Totalt: 91000,-

Inntekter:

Foreldrebetaling= 150/dagx30 = 45000,-

Økte kostnader for kommunen ved å utvide tilbudet = 46000,-

Vedtektene bør revideres hvis vi ønsker dette som en permanent ordning, og da må det drøftes hvordan man skal gjøre det med foreldrebetaling.

Vedlegg:

Vedtekter SFO



Arkiv:

JournalpostID: 22/2932

Saksbehandler: Monica Wolf

Dato: 02.05.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
21/22	Kommunestyret	12.05.2022

Revidering av de kommunale barnehagevedtektene**Kommunedirektørens innstilling:**

De reviderte barnehagevedtektene for de kommunale barnehagene vedtas.

Kommunedirektøren ber kultur og undervisningsetaten foreta en kartlegging om det er behov for å øke åpningstiden i de kommunale barnehagene.

Bakgrunn for innstilling:

Gjeldende vedtekter for de kommunale barnehagene Skjervøy kommune ble sist revidert i Oktober 2020. Det er behov for å gjøre mindre justeringer i henhold til endrede lovparagrafer i barnehageloven. Det er enkelte punkter som det er behov for å tydeliggjøre. Det fremkommer spørsmål fra samarbeidsutvalget i Prestejorda barnehage om å øke åpningstiden i barnehagen med 15 minutter.

Saksopplysninger:

Endringer og justeringer er som følger:

Punkt 4.0 Foreldreråd og samarbeidsutvalg.

Femte avsnitt, som omhandler at det gis tilgang til å etablere et felles samarbeidsutvalg mellom Eidekroken og Årviksand barnehage, fjernes da dette ikke fungerer hensiktsmessig for noen av barnehagene.

Punkt 6.0. Oppholdstid.

Det er kommet innspill fra samarbeidsutvalget i Prestejorda barnehage om å øke åpningstiden fra 06.45-16.15, til 06.45-16.30. Dette vil utgjøre 15 minutter per dag. Det bør foretas en kartlegging blant foreldrene om det er behov for å øke åpningstiden i de kommunale barnehagene.

I tredje avsnitt presiseres det at det tilbys reduserte plasser på 20%,40%,50 % 60% og 80%.

Punkt 7.0. Ferie.

Begrensingen om å ta ferie innen uke 26-34 fjernes. Dette vil gi foreldrene større valgfrihet når det gjelder avviking av ferie. Vi har flere barn med utenlandsk bakgrunn som tar ferie i vårmåneder for å dra på ferie til hjemlandet sitt. For barnehagene kan det bli et behov for økt bemanning i fellesferien,

da personalet også skal avvikle ferie før neste barnehageår starter.

Det har kommet opp spørsmål om ferien gjelder et vanlig arbeidsår eller et barnehageår. Det presiseres i vedtektene at det gjelder et barnehageår, som går fra 01.08 til og med 31.07 hvert år.

Punkt 10. Hovedopptak.

Det har vært endringer i lovparagrafene. Lovfestet rett til barnehage som før var §12, er nå endret til §16.

Punkt 11. Supplerende opptak.

Teksten endres under dette punktet til: Det blir fortløpende foretatt opptak gjennom hele året dersom det er ledig plass og kapasitet i barnehagene. Dette opptaket gjelder for barn med eller uten barnehageplass som søker utenom fristene.

Punkt 12. Opptakskriterier.

Det har vært endringer i lovparagrafene. Prioritet ved opptak som før var §13, er nå endret til §18. Det foreslås at punktet som sier; Det holdes av to barnehageplasser i de kommunale barnehagene til barn som kommer som flyktninger til Skjervøy i løpet av året, fjernes. Det er stor kapasitet i barnehagene til å ta imot barn utenom hovedopptaket.

Punkt 15. Oppsigelse av tildelt plass.

Det tilføyes på under punktet at også de som har takket ja til plass i barnehagen, men som ombestemmer seg før plassen tas i bruk, må også si opp plassen.

Punkt 18. Redusert foreldrebetaling.

Det presiseres under dette punktet at det gis søskenmoderasjon, selv om søsken går i ulike barnehager.

Vedlegg:

Reviderte vedtekter 22
Barnehagevedtekter



Arkiv:

JournalpostID: 22/2887

Saksbehandler: Ragnhild Steien

Dato: 28.04.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
22/22	Kommunestyret	12.05.2022

Tilstandsrapport grunnskole 2021-22**Kommunedirektørens innstilling:**

Kommunestyret tar **Tilstandsrapport for grunnskolen i Skjervøy kommune 2021-22** til etterretning.

Lovgrunnlaget:

Opplæringslovens §13-10:

Kommunen/fylkeskommunen og skoleeigaren for privat skole etter §2-12 har ansvaret for at krava i opplæringslova og forskriftene til lova blir oppfylte, under dette å stille til disposisjon dei ressursane som er nødvendige for at krava skal kunne oppfyllest.

Kommunen/fylkeskommunen og skoleeigaren for privat skole skal etter §2-12 ha eit forsvarleg system for vurdering av om krava i opplæringslova og forskriftene til lova blir oppfylte.

Kommunen/fylkeskommunen og skoleeigaren for privat skole skal ha eit forsvarleg system for å følgje opp resultatane frå desse vurderingane og nasjonale kvalitetsvurderingar som departementet gjennomfører med heimel i §14-4.

Som ein del av oppfølgingsansvaret skal det utarbeidas ein årleg rapport om tilstanden i grunnskoleopplæringa og den vidaregåande opplæringa, knytt til læringsresultat, fråfall og læringsmiljø. Den årlege rapporten skal drøftast av skoleeigar dvs. kommunestyret, fylkestinget og den øvste leiinga ved dei private grunnskolane.

Opplæringslovens §14-1, fjerde ledd:

Departementet kan gi forskrifter som pålegg dei ansvarlege for opplæringsverksemd etter denne lova og dei som mottar slik opplæring å gi opplysningar og delta i evalueringar og rapportere om forhold som er av betydning for evaluering av opplæringsverksemda som er omfatta av denne lova.

Og i forskrift til lovens §14-1 der det i §2-2 om Rapportering fra kommunen og fylkeskommunen bl.a. heter: *Skoleigaren skal medverke til å etablere administrative system og innhente statistiske og andre opplysningar som trengst for å vurdere tilstanden og utviklinga innanfor opplæringa.*

Saksopplysninger:

Fra og med 01.08.2009 ble det innført et krav om at det skal utarbeides en årlig tilstandsrapport for

skoleområdet. Det er tidligere lagt frem rapporter for kommunestyret hvert år i perioden 2011-2021.

Årets rapport baserer seg på:

Tallmateriale på elever, læreårsverk, ressurser og økonomi.

Elevundersøkelsen i 7.- 10. trinn kartlegger elevenes læringsmiljø.

Nasjonale prøver i lesing, regning og engelsk for 5., 8. og 9. trinn.

Standpunktkarakterer for avgangselevne

Skoleutvikling og satsingsområder

Staten oppfordrer alle skoleiere og skoler å føre opp konkrete målsettinger for hva de skal oppnå innenfor de målområder som er satt opp. Målene i årets rapport er i stor grad som de har vært før; vi sammenligner oss med fylkesnivået.

Vi har innhentet kommentarer på resultatene fra skolene ved rektorer og lærere.

Nasjonale prøver, eksamener og trivselsundersøkelser ble avviklet slik;

Mai 21 – skriftlig eksamen avlyst

Juni 21 – muntlig eksamen avlyst

September/oktober 21 – Nasjonale prøver

Desember 21 - Elevundersøkelsen

Vedlegg:

Tilstandsrapport for grunnskolen 2021-22



Arkiv:

JournalpostID: 22/2940

Saksbehandler: Rita Mathiesen

Dato: 02.05.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
23/22	Kommunestyret	12.05.2022

Temaplan - Stier, løyper og friluftsliv**Kommunedirektørens innstilling:**

"Med hjemmel i plan- og bygningsloven §12-10 sendes Sti – og løypeplanen 2022-2026 på høring og legges ut til offentlig ettersyn».

Bakgrunn for innstilling:

Behovet for en Sti – og løypeplan for Skjervøy er forankret i planstrategien for Skjervøy kommune 2020 – 2023 som ble vedtatt i kommunestyremøtet 15.12.2020 i sak PS 95/20.

Det er Miljødirektoratet står bak prosjekt «Friluftsrådets Ferdelsårer», der Troms og Finnmark Fylkeskommune følger opp og koordinerer regionalt. Nord-Troms Friluftsråd har fått anledning til å delta i prosjektet sammen med fylkets øvrige friluftsråd.

I løpet av 2022 legges planen fram for politisk behandling i friluftsrådets medlemskommuner Kvæningen, Kåfjord, Nordreisa og Skjervøy. De fire planene inneholder både fellesinformasjon, samt informasjon som gjelder særskilt for hver enkelt kommune.

«Temaplan for stier, løyper og friluftsliv» er valgt som navn på planen. Denne vil inngå som underplan/delplan til Kommunedelplan for idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv, som kommunen utarbeider som krav for blant annet å kunne søke spillemidler.

Planarbeidet vektlegger prosessplanlegging i forhold til produktplanlegging. Planen som produkt er viktig i seg selv, men viktigere er den prosess som er igangsatt som følge av arbeidet i hver av de fire kommunene. For å lykkes må arbeidet videreføres og fortsette også etter politisk behandling i kommunene.

Oppstarten har vært forankret på ulike måter i kommunene. Primært som en del av kommunens planstrategi, men også som et resultat av vedtak gjort av kommunedirektør.

Miljødirektoratet skriver i sin veileder: «Plan for friluftslivets ferdelsårer skal være et virkemiddel for å identifisere, ivareta og utvikle stier, løyper og leder som er viktige for vår utøvelse av friluftsliv». Dette har vært lagt til grunn for arbeidet med planen.

Miljødirektoratet bruker begrepet ferdelsårer, som omfatter:

- Sti (som har oppstått gjennom bruk eller opparbeiding)
- Turvei (opparbeidet med jevnt og fast dekke, med minst 1,2 meter bredde)
- Led (ferdelsårer på vann og over breer)
- Løyper (ferdelsårer på snø som jevnlig trækkes eller prepareres, eller som merkes eller kvistes for vinterferdsel).
- Turruter (turer som er skiltet, merket og kartfestet)
- Turforslag (anbefalte turer som ikke er en del av det offentlige kartgrunnlaget)

- Målepunkt (steder som markerer turens start, slutt og opplevelser/tilrettelegginger underveis, f.eks. parkeringsplasser, gapahuker, bålplasser, bord og benker, kulturminner etc.)

Saksopplysninger:

Handlingsprogram:

1. God helse, trivsel, bolyst og naturopplevelser for fastboende og tilreisende er overordnet målsetting for Nord-Troms Friluftsråd og medlemskommunene (kommunedelplan idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv og tilsvarende).
2. For å nå målene i pkt. 1 prioriteres arbeidet med friluftsliv, inkludert fysisk tilrettelegging for friluftsliv, naturopplevelser og tilhørende utendørs fysisk aktivitet.
3. Ut i NORD har siden oppstarten i 2015 utviklet seg til å bli en viktig aktivitet for folkehelse og trivsel for en stor del av kommunenes innbyggere, samt tilreisende. De stier og turforslag som inngår i Ut i NORD, inkludert JuleSPREK, danner grunnlag for det videre arbeid med friluftslivsaktivitet og fysisk tilrettelegging.
4. For å stimulere til frivillighet og tilrettelegging for friluftsliv, bevilges det årlig kr 50 000 som «materialtilskudd» til Ut i NORD-gruppene og andre organisasjoner som påtar seg gjennom dugnad å vedlikeholde stier og broer, utføre klopplegging, utplassere bord og benker, bygge bålplasser etc. Arbeidet følges opp og koordineres av Nord-Troms Friluftsråd. Pengene skal komme til anvendelse i den kommune som står bak bevilgningen, og overføres til senere år dersom det er midler som ikke blir brukt.
5. Arbeidet med å skilte og merke turløyper i samsvar med Merkehandboka videreføres. Arbeid har vært prioritert etter at Nord-Troms Friluftsråd Ut i NORD ble etablert. Målet er at samtlige turer som inngår i Ut i NORD skal være kvalitetsmessig skiltet, og etter hvert også merket. Tiltaket finansieres som en del av medlemskontingenten, søknader og friluftsrådets ordinære drift (j.fr. pkt. 4).
6. Det er et mål at samtlige skoler og barnehager skal ha en utebase under tak i høvelig gangavstand. Dette som arena for læring i friluft og sosial aktivitet. Eksempler på slike tilrettelegginger kan være gapahuker, dagsturhytter og mer enkle bål-/grillhytter
7. Det påbegynte arbeidet med dagsturhytter videreføres, med mål om at det skal bygges to eller flere i hver kommune. Der det er behov for toalett må tilsyn og oppfølging av disse avklares.
8. Målet er at det i hver kommune skal eksistere minst en friluftspark/allsidig tilrettelagt friluftslivsområde, som også kan benyttes av personer med funksjonsnedsettelse.
9. Arbeidet med å bygge anlegg/tilrettelegginger for hengekøyer i hver kommune videreføres.
10. I hver kommune etableres det en arbeidsgruppe med oppgave å gjennomgå eksisterende kart, der målet er for å rette opp feil og mangler når det gjelder stier, turveier og øvrige fysiske tilrettelegginger for friluftsliv. Dette som en videreføring av påbegynt arbeid med stiog løypeplaner. Kommunedirektøren gis fullmakt til å etablere arbeidsgruppa.
11. Temaplan for stier, løyper og friluftsliv skal være prosessorientert der arbeidet videreføres som et kontinuerlig arbeid med oppdatering og forbedring av eksisterende stier, løyper og mål-punkt, samt utvikling av nye slike tilrettelegginger. Arbeidet følges opp av Nord-Troms Friluftsråd, kommunekontaktene og arbeidsgruppene nevnt i pkt. 10.
12. Arbeidet med digitalisering (blant annet grunneieravtaler) og digital tilgjengelighet av temaplan for stier, løyper og friluftsliv fortsetter. Dette for å gjøre planen til et nyttig verktøy for kommuner, grunneiere, friluftslivet/turgåere etc. Målet er at den digitale informasjon/- tilgjengelighet skal inngå som en del av friluftsrådets nettside.

Vedlegg:

Plan Skjervøy 28.04.22



Arkiv: FA-U01
JournalpostID: 22/2933
Saksbehandler: Silja Karlsen
Dato: 02.05.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
24/22	Kommunestyret	12.05.2022

Ladeinfrastruktur for elbil - søknad om tilskuddsordning hos Enova

Kommunedirektørens innstilling:

1. Kommunestyret ber kommunedirektøren igangsette prosessen med søknad til Enova om tilskudd til offentlige ladestasjoner i kommunen.
2. Dersom det blir behov for medfinansiering utover eventuell støtte fra Enova ber kommunestyret om at dette fremlegges for politisk behandling straks kommunen har mottatt svar på søknad fra Enova.
3. Kommunestyret ber kommunedirektøren vurdere muligheten for etablering av ladestasjon(er) på Skjervøy/ Kågen og Arnøy, sett i sammenheng med parkeringsplasser for tilreisende.

Bakgrunn for innstilling:

Behovet for offentlige ladestasjoner øker ihht. elektrifisering av personbiler i Norge. Denne elektrifiseringen er i sterk vekst og det er et nasjonalt mål å redusere klimagassutslippene fra transport. Dette er også et fokusområde i kommuneplanens samfunnsdel 2020-2030. For å stimulere til dette har Enova utlyst en støtteordning rettet mot enkeltlokasjoner over hele landet der markedsgrunnlaget ikke er tilstrekkelig for kommersiell etablering. I Skjervøy kommune er det ikke etablert noen offentlige ladestasjoner

Saksopplysninger:

Enova har utlyst en konkurranse som skal bidra til etablering av ladeinfrastruktur for elbil. Støtten rettes mot enkeltlokasjoner over hele landet der markedsgrunnlaget ikke er tilstrekkelig for kommersiell etablering.

Enovas hurtigladekart viser at enkelte strekninger har avstander på over 50 kilometer mellom hurtigladestasjonene, se flere detaljer her: <https://www.enova.no/elbillading/#5/65.376/13.542> . Kartet viser at det ikke er hurtigladestasjoner i vår kommune til allmenn bruk.

I følge Enova er målet med konkurransen å stimulere til flere elbiler i hele Norge ved å etablere et kritisk minimum av ladestasjoner. Det er spesielt behov for å stimulere til etablering av ladere i de deler av Norge som har lav befolkningstetthet og lite trafikk. I tillegg er det mange områder uten fast vegforbindelse som ikke har et ladetilbud.

Utlysningen dekker konkurranse i følgende kategorier:

1. Etablering av ny hurtigladestasjon

Kvalifiserende lokasjoner er minimum 25 km fra etablerte, offentlige tilgjengelige

hurtiglader. For kommuner der det hverken er etablert eller planlagt etablert hurtiglader, er avstandskravet 15 km.

2. Etablering av normalladere i område uten fast vegforbindelse

Kvalifiserende lokasjoner er områder der det ikke er etablert eller annonsert etablering av offentlig tilgjengelig hurtiglader og det ikke er fast vegforbindelse. Dette gjelder områder som kun kan nås med fergesamband.

3. Etablering av normalladere ved vegbom

Kvalifiserende lokasjoner er inntil 1 km før vegbom på fjellovergang der det forekommer stenging og/ eller kolonnekjøring.

Videre stilles det noen tekniske minimumskrav i de tre kategoriene.

For alle kategoriene skal ladeinfrastrukturen være offentlig tilgjengelig og skal gi ikke-diskriminerende tilgang til brukere. Laderne skal være tilrettelagt for brukerbetaling fra det tidspunkt ladestasjonen settes i drift. Det skal bl.a. tas hensyn til klimatiske forhold samt at etableringen skal bygges og driftes ihht. norske lover og forskrifter.

Enova kan støtte opptil 100% av godkjente investeringskostnader, dette omfatter typisk innkjøp av lader, kostnader til prosjektering, nettilknytning, avskjerming, kommunikasjon og betalingsløsninger. Driftskostnader dekkes ikke.

Både offentlige og private aktører kan søke støtte. Det er krav om at prosjektet skal være ferdig utbygd og i drift innen 12 måneder etter vedtak fra Enova. Prosjektet skal være i drift i minst fem år etter driftsstart. Dersom avvikling skjer før denne tiden, eller at ladestedene ikke driftes som forutsatt, kan Enova kreve hele eller deler av tilskuddet tilbakebetalt. Dersom det kommer inn søknader i nærheten av hverandre, vil Enova benytte seleksjonskriterier utfra avstand.

I regionen jobbes det med et felles forprosjekt som omhandler felles parkering og renovasjon tilknyttet reisemålet Nord-Troms. Målet er at kommunene skal kartlegge behovet for felles parkerings- og renovasjonsløsning etter Lyngen-modellen. For å tilrettelegge for økt turisttrafikk har Lyngen kommune utviklet en modell for å finansiere parkeringsplasser inkl. renovasjonsløsninger (toalettfasiliteter og søppelhåndtering), brøyting og vedlikehold. Per i dag er det etablert 7 slike parkeringsplasser i Lyngen kommune. Gjennom forprosjektet ser kommunene på om denne modellen kan brukes for bedre å tilrettelegge for besøkende og lokalbefolkning. Forprosjektet skal bl.a. lage en gjennomføringsplan for hver kommune sine parkeringsplasser.

I forbindelse med dette er det hensiktsmessig å se på muligheten til å etablere ladestasjoner tilknyttet en eller flere av disse. I tillegg er det hensiktsmessig å se på muligheten for å etablere et offentlig ladetilbud for elbiler i Skjervøy sentrum.

Det er ikke avklart om en kommune kvalifiserer til å sende inn søknad på flere ladestasjoner. Dette må avklares i søknadsprosessen.

Det er også hensiktsmessig å vurdere en felles søknadsprosess med de andre kommunene i regionen i forbindelse med forprosjektet som omhandler felles parkering og renaov.

Kommunedirektøren anser at dette er en gunstig ordning for å etablere ladestasjoner i kommunen. Det er relativt kort tid fra utlysning av ordningen til søknadsfrist (23.05.2022).

Vedlegg:

Programkriterier for ladeinfrastruktur for elbil



Arkiv: FE-242
JournalpostID: 22/2929
Saksbehandler: Silja Karlsen
Dato: 02.05.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
25/22	Kommunestyret	12.05.2022

Kommunalt næringsfond - bevilgning av midler

Kommunedirektørens innstilling:

1. Det bevilges kr. 400.000,- til kommunalt næringsfond i 2022.
2. Midlene tas fra disposisjonsfondet.
3. **Resterende midler skal ved årsskiftet settes på fond for overføring til 2023.**
4. Kommunestyret ber kommunedirektøren søke fylkeskommunen om kr. 400.000,- som medfinansiering til kommunalt næringsfond.

Bakgrunn for innstilling:

Fylkeskommunen har lyst ut midler som medfinansiering til kommunale næringsfond i det geografiske Troms i 2022.

Det er positivt at fylkeskommunen setter av midler til kommunalt næringsfond. Ordningen er søknadsbasert og forutsetter at kommunen bidrar med egne midler.

Kommunalt næringsfond gir kommunen mulighet til å bidra med tilskudd til ulike næringsretta utviklingstiltak.

Saksopplysninger:

Fylkeskommunen har utlyst ordningen "Medfinansiering kommunale næringsfond i Troms". Spesifisering av ordningen:

- Det gis støtte på inntil kr. 400.000,- og maksimalt 50 % som fylkeskommunal medfinansiering til det kommunale næringsfondet.
- Støtten forutsetter dokumentasjon av vedtak i kommunene på avsatt ramme.
- Støtten forutsetter at kommunen rapporterer bruk av det kommunale næringsfondet til fylkeskommunen i www.regionalforvaltning.no
- Fylkeskommunen utbetaler etterskuddsvis mot medgåtte utgifter på inntil 50 %.
- Støtten gjelder kommunale næringsfond som er opprettet og satt i drift i 2022. Støtte kan gis til næringsfond som allerede er finansiert og iverksatt for 2022.
- Den fylkeskommunale medfinansiering er overførbar til 2023 så langt kommunens finansiering er overførbar.
- Støtten søkes og forvaltes i www.regionalforvaltning.no av den respektive kommune. Kommunen forvalter igjen midlene mot sluttbruker som ekstern forvalter.
- Bruk av midlene rapporteres til fylkeskommunen innen 1. februar det påfølgende år.
- Fylkeskommunen bistår med veiledning i bruk av www.regionalforvaltning.no dersom

behov.

Fylkeskommunen opplyser at ordningen i første omgang er åpen frem til november.

Det er ikke satt av midler på ordinært kommunalt næringsfond i 2022. Kommunen har mottatt ekstraordinære midler til næringsfond, fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet, på bakgrunn av Covid 19-utbruddet. Disse midlene er regulert av egen forskrift "Midlertidig forskrift om tilskudd til kommunale næringsfond som følge av covid-19-utbruddet". Denne ordningen er innrettet mot å dempe effektene av Covid 19-utbruddet, og anses å ha større fokus på økt aktivitet og sysselsetting enn ordinært kommunalt næringsfond har. Pr. 02.05.2022 er beholdningen på de ekstraordinære midlene kr. 547.650,-.

Det er positivt at fylkeskommunen har satt av midler til kommunale næringsfond. Kommunen har en egen søkerveileder som definerer fondets prioriterte formål. Det er denne som vil ligge til grunn for tildeling av midler fra det ordinære kommunale næringsfondet. Det er en forutsetning fra fylkeskommunen at kommunen bevilger egne midler til næringsfondet for å kunne søke om fylkeskommunale midler.

Gjennom denne ordninga vil kommunen bl.a. kunne bevilge midler til butikkstøtteordninga som er driftsstøtte til dagligvarebutikker i utkantstrøk.

Vedlegg:

Midlertidig forskrift for kommunale næringsfond covid 19
Søkerveiledning kommunalt næringsfond



Arkiv: FE-400, HistNR-2020/668
JournalpostID: 22/578
Saksbehandler: Kjell Ove Lehne
Dato: 26.01.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
05/22	Formannskapet	10.02.2022
26/22	Kommunestyret	12.05.2022

Intensjonsavtale - interkommunalt plansamarbeid i Nord Troms

Kommunedirektørens innstilling:

- Kommunedirektørutvalget (KDU) anbefaler kommunestyrene i Nord-Troms å vedta vedlagte intensjonsavtale knyttet til iverksettelse av interkommunalt plansamarbeid.
- Skjervøy kommune forplikter seg til å bli med videre og støtter utkastet til intensjonsavtale.

- Plansamarbeidet skal være vedtatt i deltagende kommuner innen 25. juni 2022 og skal være i virksomhet fra og med 1. januar 2023.
- Plansamarbeidet skal være regulert gjennom en endelig samarbeidsavtale vedtatt av hver enkelte kommunestyre.

- Hovedlinjer ellers for plansamarbeidet mellom kommunene i Nord Troms er beskrevet i intensjonsavtalen
- Skjervøy kommune forutsetter at Statsforvalteren stiller opp med en medfinansiering i en oppstartsfasen. Dette i form av prosjektskjønnsmidler, og med en årlig sum i en treårsperiode (2022-2024) på kr. 1 million.

Bakgrunn for saken:

Etter et langt forarbeid og mange utredninger ble «Nord-Troms plankontor» startet opp i 2012 i egne lokaler lokalisert på Storslett. Tiltaket ble organisert som et 3-årig prosjekt med tilskudd fra Troms Fylkeskommune. Samarbeidet ble av ulike grunner avsluttet i 2015, men ganske fort kom det opp spørsmål om å gjenoppta dialogen.

Forankring

Etter forarbeid i de forskjellige fora som omfattes av regionrådsrapporten ble det fremmet sak til politisk behandling i Nord-Troms kommunene vinteren 2018-2019.

Skjervøy kommunestyre gjorde følgende vedtak 24.10.2018:

1. Formannskapet stiller seg positive til å vurdere gjenopptaking av et forpliktende plansamarbeid i Nord-Troms.

2. Det nedsettes ei arbeidsgruppe bestående av fagfolk fra alle Nord-Troms-kommunene, som utreder innhold og organisering av et framtidig plansamarbeid/plankontor.

Det tas utgangspunkt i evaluering av Nord-Troms Plankontor, erfaringer, rapporter ang organisering av plansamarbeid m fl.

Alle Nord-Troms kommunene gjorde likelydende vedtak, og Kåfjord kommune søkte deretter Fylkesmannen om prosjektskjønnsmidler for arbeidet. Søknaden ble innvilget, og arbeidet gikk så inn i en utredningsfase. Det vises til vedlagte søknad og til vedlagte statusrapport.

Regionrådet i Nord Troms har siden vedtatt et styringsdokument med handlingsplan, Nord-Troms Strategier 2020 – 2023. Et av tiltakene i handlingsplanen er etablering av Nord Troms plankontor. Strategiplanen ble i løpet av siste halvår 2020 behandlet av kommunestyrene i Nord-Troms. Alle har gjennom vedtak godkjent Nord-Troms Strategier med handlingsplan

Proessen videre

Kommunedirektørutvalget (KDU) i Nord-Troms fulgte opp vedtaket ved å iverksette en utredningsprosess. KDU oppnevnte medlemmene til en arbeidsgruppe og utformet også et mandat for utredningen. Arbeidsgruppen har bestått av en representant fra hver kommune, en fra hver kommune.

Statsforvalteren i Troms og Finnmark har bidratt til finansiering av utredningsprosessen, og fagdirektør Jan-Peder Andreassen og assisterende direktør Per Elvestad ved Justis og kommunalavdelingen har underveis i prosessen vært tilgjengelig i prosessen.

Denne rapporten er blitt til etter betydelig arbeidsinnsats av arbeidsgruppen som har bestått av kommunalsjefer og kommuneplanleggere fra hver kommune. Også hovedtillitsvalgte i regionen har vært representert i prosessen. I perioden november 2020 – juni 2021 ble det gjennomført 9 møter i arbeidsgruppen, der kun et av møtene har vært arrangert fysisk.

Veien videre mot en formalisert avtale er nå i prosess. Vi må nå forankre arbeidet videre og da her i form av en intensjonsavtale. Etter at denne er behandlet i alle kommuner vet vi hvem som er med videre og eventuelt hvem som ikke blir med i denne omgang. En endelig avtale utformes i innen 25. juni og legges frem til politisk behandling høsten 2022.

Enkeltkommunen og samarbeidet

Arbeidsgruppen har ved flere anledninger drøftet det praktiske samarbeidsforholdet mellom enkeltkommunen i samarbeidet og en eventuell samarbeidsorganisasjon. Det er enighet om at man ved et samarbeid ikke må tape planfaglig ressurs i den enkelte kommune.

Gjennom den organiseringen som foreslås oppnår man en god kobling, faglig og ressursmessig, mellom samarbeidet og enkeltkommunen. Det vil være av avgjørende betydning at alle er lojale mot avtaler om hvordan man veksler ressursbruken mellom interkommunale oppgaver og oppgaver lokalt i egen kommune.

Endringer utover det bagatellmessige må avtales på rett nivå i organisasjonen. Det er lokal leder i den enkelte kommune som beslutter hvilke oppgaver den enkelte kommuneplanlegger skal utføre i egen kommune når denne ikke er disponert til oppgaver i samarbeidet. Ut fra kartleggingen vil planrelaterte oppgaver, bla regulerings saker - dispensasjoner o.l, være mest nærliggende.

Formannskapet 10.02.2022:

Behandling:

Utsettelsesforslag, foreslått av Ørjan Albrigtsen, Kristelig Folkeparti
Saken utsettes.

Ordfører Ørjan Albrigtsen (KrF) fremmer et utsettelsesforslag.

FS- 05/22 Vedtak:

Saken utsettes.

Saksutredning/Begrunnelse for vedtaket

Kommuneplanen er kommunestyret et viktig verktøy for å legge til rette for ønsket samfunnsutvikling, arealforvaltning og tjenesteproduksjon. Kommuneplanene skal være aktuell i forhold til de utfordringer som kommunen står over for, - kommunens økonomi, arealutnyttelse, behov for tjenester til innbyggerne og næringslivet, mv.

Plan- og bygningslov vektlegger koblingen mellom kommuneplanen og økonomiplanen. En kommuneplan som det sittende kommunestyret ikke har forholdt seg til vil ha liten aktualitet. Kommuneplanleggingen må derfor inngå i et rullerende plansystem som må være kjent og forankret både politisk og administrativt i kommunen.

Kommuneplanprosessene skal derfor starte opp med planstrategi i det første året av hver ny valgperiode. Gjennom dette får det nye kommunestyret anledning til å gjennomgå gjeldende kommuneplan og i den anledning gjøre beslutninger eller vedtak om behov for eventuelle revideringer eller videreføring.

Å få til en slik rullering av kommuneplanen vil ha positiv betydning for lokal samfunnsutvikling og et viktig bidrag for at lokaldemokratiet skal fungere som forutsatt.

Gjennom utredningsprosessen er det klargjort at enkeltvis har kommunene i Nord-Troms utfordringer knyttet til å kunne ha nok ressurser/personell med riktig planfaglig kompetanse. Det blir da en utfordring å «alene» løse oppgavene med kommuneplanlegging på en tilfredsstillende måte. For å møte dette vil et forpliktende interkommunalt plansamarbeid være hensiktsmessig fordi:

- kommunene blir mindre sårbare overfor turnover og ved ulike typer fravær, eksempelvis sykdom, ferier, osv.
- ved et samarbeid skapes det et attraktivt fagmiljø som muliggjør god kompetanseutvikling, herunder mulighet for nødvendig spesialisering,
- et felles miljø for planlegging, og etter hvert flere beslektede fagområder, vil gjøre kontoret attraktivt og derav forenkle rekrutteringen til nye stillinger
- et kompetent arbeidsmiljø styrker kvaliteten i alle trinn i planprosessen, fra oppstart til iverksettelse av vedtak
- et samarbeid gir bedre forutsetninger og muligheter at kommuneplanen er oppdatert og at planarbeidet holder høy kvalitet, noe som vil være viktig for at kommunen kan sikre god kvalitet på tjenestene til sine innbyggere og næringsliv.

Det interkommunale plansamarbeidet må bygge på en solid forankring både på politisk og administrativt nivå. En samarbeidsavtale med utgangspunkt i kommunelovens kap 19, - kommunalt oppgavefelleskap vil være mest hensiktsmessig.

Vedlegg:

Plansamarbeid Nord Troms - intensjonsavtale



Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
27/22	Kommunestyret	12.05.2022

Organisering av kommunal boligforvaltning - ulike modeller

Kommunedirektørens innstilling:

1. Det anbefales at dagens organisering av boligforvaltninga videreføres. Det er lagt vekt på et non-profit-formål, de boligsosiale aspektene og et enklest mulig samhandlingssystem mellom byggdrift og sosiale tjenester som NAV, barnevern, flyktningetjeneste og helsetjenester.
2. For å styrke vedlikeholdet av kommunale boliger anbefales at kommunestyret omprioriterer ressurser, slik at en større del av husleieinntekter går til vedlikehold. Prioritering av vedlikehold ligger i vedtatt vedlikeholdsplan fra 2018.
3. Kommunestyret nedsetter ei arbeidsgruppe bestående av politikere og administrative ressurser til å utarbeide ny boligpolitisk handlingsplan i tråd med nye nasjonale strategier. Den boligpolitiske handlingsplanen skal være klar for politisk sluttbehandling i desember 2022.

Bakgrunn for innstilling:

Kommunestyret gjorde følgende vedtak 14.12.21: *For å få økt fokus på nybygging og vedlikehold i kommunal regi ber kommunestyret kommunedirektøren gjøre ei vurdering av om de kommunale utleieboligene skal etableres i et kommunalforetak (KF) eller et aksjeselskap (AS). Forslaget legges fram til politisk behandling i kommunestyret.*

Ei utredning om organisering av kommunal forvaltning kan være omfattende. På bakgrunn av informasjon internt og tilsvarende utredninger i andre kommuner gir kommunedirektøren her en overordna oversikt over ulike modeller. I innstillinga er det særlig lagt vekt på formål.

Saksopplysninger:

Vurderinga det bes om er lagt opp slik: først gis en statusbeskrivelse av dagens kommunale boligforvaltning. Oversikten tar utgangspunkt i tall og andre faktaopplysninger for perioden 2019-2021. Deretter gis en gjennomgang av tre ulike måter å organisere kommunale boliger på mht organisering, formelle krav, boligsosiale forhold og økonomi.

Det boligsosiale arbeidet utføres i to avdelinger:

Økonomiavdelinga:

- administrerer startlånordninga – vedtak om startlån gjøres i politisk utvalg

- forvalter tilskudd til utbedring av boliger – pr i dag innenfor ei ramme på 400 000

Boligforvalter:

- følger opp bygningsmassen mht daglig drift, vedlikehold, planlegging av renovering og eventuelt anskaffelser av nye boliger
- følger opp alle leietakere fra søknad om bolig til oppsigelse av leieforhold
- administrerer bostøtteordninga – saker behandles og vedtas av Husbanken

Boligforvalter har lederansvar for 2 fagarbeidere som gjennomfører vedlikeholds- og renoveringsoppdrag. I tillegg kjøpes det inn tjenester innen tømring, elektrisk installasjon og rørlegging.

Tildeling av velferdsboliger: boligforvalter saksbehandler, mens vedtak gjøres av tverrsektoriell nemnd: husutleienemnda (består av NAV, sektorledere for helse og oppvekst, flyktnings- og kommunedirektør). Nemnda kommer sammen etter behov. Tildeling av omsorgsboliger gjøres av ei nemnd bestående av boligforvalter, kommuneoverlege, helse- og omsorgssjef og leder av hjemmetjenesten. Dette er boenheter knytt opp mot brukere innen hjemmetjenesten, TU-tjenesten og rus- og psykiatritjenestene.

Kommunens ansvar og plikter:

Det knytter seg en rekke lovkrav til kommunens boligsosiale arbeid. Relevante lover og lovparagrafer (kilde: www.regjeringen.no):

[Lov om folkehelsearbeid](#) skal bidra til en samfunnsutvikling som fremmer folkehelse, herunder utjevner sosiale helseforskjeller. Folkehelsearbeidet skal fremme befolkningens helse, trivsel, gode sosiale og miljømessige forhold og bidra til å forebygge psykisk og somatisk sykdom, skade eller lidelse. I lovens § 5 stilles det krav til kommunens ansvar for å ha oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer som virker inn. Bolig er nevnt som en av faktorene (§ 7).

[Lov om sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltningen](#) regulerer kommunale oppgaver og tjenester som NAV-kontoret skal utføre. Formålsbestemmelsen uttaler blant annet at loven skal bidra til at den enkelte skal leve og bo selvstendig. Det følger av § 15 at kommunen i arbeids- og velferdsforvaltningen skal medvirke til å skaffe boliger til vanskeligstilte personer som ikke selv kan ivareta sine interesser på boligmarkedet. NAV-kontoret er forpliktet til å finne midlertidig botilbud til de som ikke klarer det selv (§ 27). Tjenester som retten til opplysning, råd og veiledning, herunder økonomisk rådgivning (§ 17), samt økonomisk stønad (§ 18), individuell plan (§ 28) og kvalifiseringsprogram (§ 29) er også viktige tjenester i det boligsosiale arbeidet.

[Lov om planlegging og byggesaksbehandling](#) skal fremme bærekraftig utvikling til beste for den enkelte, samfunnet og framtidige generasjoner. Loven skal bidra til god forming av bygde omgivelser, gode bomiljøer og gode oppvekst- og levekår i alle deler av landet.

[Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester](#) regulerer kommunens ansvar for å sørge for at personer som oppholder seg i kommunen, tilbys nødvendige helse- og omsorgstjenester. Oppfølging og bistand i form av personlig assistanse, som omfatter praktisk bistand, opplæring eller støttekontakt, er kommunale tjenester som skal bidra til å utvikle og styrke evnen til å mestre hverdagen og boforholdet. Kommunene skal medvirke til å skaffe boliger til personer som ikke selv

kan ivareta sine interesser på boligmarkedet, blant annet boliger med særlig tilpasning og med hjelpe- og vernetiltak for dem som trenger det på grunn av alder, funksjonshemming eller av andre årsaker (§ 3-7).

Det er også viktig å vurdere den kommunale boligpolitikken opp mot den nye nasjonale strategien «Alle trenger et trygt hjem», nasjonal strategi for den sosiale boligpolitikken 2021-2024. Strategien sier ingenting om organisering, men har tydeliggjort kommunens ansvar for at barn og unge opplever trygge boforhold, og at personer med funksjonsnedsettelse tilbys hensiktsmessige boliger i gode bomiljø.

Dagens boligmasse (institusjonsplasser inngår ikke):

Type bolig	Antall
Omsorgsboliger med daglige helsetjenester	56
Omsorgsboliger uten daglige helsetjenester	14
Velferdsboliger - ettroms	6
Velferdsboliger - toroms	20
Større velferdsboliger	48
Velferdsboliger med tilvisningsrett (OPS)- 1- og 2-roms	16

Velferdsboliger = kommunale boliger med unntak av omsorgsboliger

Av det totale antallet kommunale boliger er 8 i Arnøyhamn og 6 i Årviksand.

Boligforvaltninga følger disse vedtatte strategiene og kriteriene:

Kommuneplanens samfunnsdel, vedtatt i 2021

Boligosial handlingsplan 2014-2018, Vedtatt i 2014

Tildelingskriterier som definerer målgruppen for kommunale boliger, hvor lenge en kan leie og selve tildelingsprosessen. Vedtatt i 2018

Vedlikeholdsplan som gir en oversikt over de kommunale boligenes tilstand. Riving og nybygg av boenheter på St.Hanshaugen og renovering av boliger i S.S.veien ble her foreslått som prioriterte oppgaver. Vedtatt i 2018

Gjengs leie – et system for fastsetting av leiepris basert på kriterier som størrelse, fasiliteter og boenhetens standard. Vedtatt i 2016

Vedlikehold:

I 2018 ble det utarbeidet en tilstandsrapport for å dokumentere etterslepet av vedlikehold på kommunale utleieboliger, denne viste at det totale etterslepet kom på ca 15 millioner. Det ble utarbeidet en budsjett rapport som viste hvilken prosjekter i tidsrommet 2019-2027 som skulle prioriteres. Denne er vi godt i gang med og klare gjennomføre etter satte mål. Den økte bevilgningen til vedlikehold har gjort at man har kunne ansette en ekstra snekker, som igjen har gjort at vi fått økt tempo på arbeidsoppgaver og utført disse til en forventet prisramme. Det er viktig vi holder oss til den satte plan for vedlikehold frem mot 2027 og videre etter denne, da det er besparende og ikke la forfallet gå for lang og bli fordyrende lik tidligere.

I perioden 2019-2021 er følgende vedlikehold gjennomført (her ser vi bort fra mindre ad-hoc-oppdrag av typen reparasjon og små vedlikeholdsoppdrag):

Øvre Ringvei 12D

Lailafjellveien 16 hovedleilighet + nybygging ekstra leilighet kjeller

St Hanshaugen 7B og 3A

Øvre Ringvei 7C

Severin Steffensens vei 3C-7A
Skoleveien 8C-ombygging til 2 mindre enheter.

Økonomi:

Husleieinntektene fra de kommunale boenhetene går direkte inn som del kommunens driftsinntekter. Driftsutgiftene består grovt sett av lønnsutgifter til boligforvaltninga og løpende vedlikehold. I tillegg kommer kapitalkostnader fra investeringer som er foretatt både når det gjelder større renoveringsprosjekt og kjøp av boliger.

Regnskapsoversikt – kommunale boliger 2019-2021

	2019	2020	2021
Utgift	6 657 051	6 688 399	7 134 731
Inntekt	11 163 148	11 157 748	10 787 124
Sum	4 506 097	4 469 349	3 652 393
Investering	362 125	3 122 233	597 211

Utgiftene til kommunale boliger, som i 2021 var på 7,1 mill. Av dette utgjør lønn og rene vedlikeholdsposter ca 3,2mill. I tillegg kommer 650 000 i strøm, 300 000 i forsikring, og 750 000 i eiendomsavgift. Husleieinntekter på 6 av OPS-leilighetene føres både som inntekt og utgift. Tap på fordringer utgjorde i 2021 335 000.

Bokført verdi på våre utleieenheter anslås til ca 55 millioner pr. 01.01.2022.

Økonomisk konsekvens ved å selge boligene til et AS:

Ved en gjennomsnittlig nedbetaling på 25 år på de lånene vi har i dag og 2,5 % i rente gir det oss ca 65.000,- i besparelse per million vi får solgt for. Får vi solgt for 55.000.000,- vil det gi en besparelse på 3.575.000,- i året på renter og avdrag.

For et aksjeselskap vil det ved overdragelse av eiendom komme til 2,5 % dokumentavgift til staten. Gjeldsbelastning ved overdragelse, personell og vedlikeholdskostnader vil sette rammer for leieprisen på boligene.

Husbanken:

Husbanken er en viktig støttespiller for kommunene i det boligsosiale arbeidet. Husbankens kommunestrategi legger til grunn at Husbanken skal jobbe for at innbyggerne skal bo godt og trygt gjennom en strukturert oppfølging av alle kommuner. Husbanken skal gi kommunene et helhetlig tilbud til å løse sine boligsosiale utfordringer. Tilbudet består av økonomiske virkemidler, veiledning, digitale plattformer, arrangementer, informasjon og opplæring, og nettverk (Husbankens kommunestrategi, 2021).

Lover og forskrifter om Husbanken og Husbankens økonomiske virkemidler:

- Husbankloven
- Bustøttelova
- Forskrift om grunnlån fra Husbanken
- Forskrift om tilskudd til utleieboliger fra Husbanken
- Forskrift om investeringstilskudd til omsorgsboliger og sykehjemsplasser fra Husbanken
- Forskrift om startlån fra Husbanken
- Forskrift om tilskudd til etablering og tilpasning av bolig, med mer.

Kommunen har inngått en rekke tilvisningsavtaler med private utbyggere (OPS-avtaler og

tilvisningsavtaler). Dette er boligbygging som delvis er finansiert med tilskudd fra Husbanken. Uansett framtidig organisering av boligforvaltninga vil kommunen her være part til Husbanken. Et kommunalforetak (KF) betraktes som en integrert del av kommunen når det gjelder tildeling av lån og tilskudd. Et aksjeselskap (AS) betegnes derimot som en selvstendig enhet som kan nytte av noen tilskudds- og låneordninger (f.eks. lån til boligkvalitet, lån til utleiebolig, tilskudd til utleiebolig). Investeringsstilskudd til sykehjem og omsorgsboliger er forbeholdt kommunene. Et aksjeselskap vil få andre lånevilkår enn det kommunen kan få. Eksempelvis vil et aksjeselskap få et krav om minimum 15% egenkapital i alle prosjekter.

Alternative måter å organisere kommunale boenheter på

De fleste kommuner har lagt ansvaret for forvaltning, drift og vedlikehold internt i organisasjonen. Denne modellen innebærer at eiendomsforvaltninga er underlagt kommunedirektørens instruksjonsmyndighet. Denne organiseringa gir grunnlag for en sterk og direkte politisk styring. Organiseringen er underlagt kommuneloven, og rapportering skjer via tjenestevei til kommunedirektør. Nærhet til kommunedirektøren og politisk ledelse er en vesentlig fordel med modellen.

Drifts- og investeringsbudsjett fastsettes av kommunestyret som en del av kommunens budsjett- og økonomiplan. Kommunestyret vedtar overordnede strategiske planer for boligpolitikken.

Denne organisasjonsmodellen passer godt på virksomheter som i stor grad er satt til å ivareta et samfunnsansvar, og passer mindre godt på virksomheter som i større grad har et forretningsmessig preg. Modellen framstår også som den som gir den mest effektive forvaltninga, og den gir størst fleksibilitet mht å sette inn tiltak når behov oppstår, fordi relevante aktører som NAV, økonomiavdelinga, flyktningetjenesten, barnevern og helsetjenesten er deler av samme organisasjon.

Eksempler på kommuner med slik organisering: Sandnes (hadde tidligere KF, men gikk tilbake til kommunal drift i 2020), Bergen, Trondheim, Fredrikstad

Kommunalt foretak: (KF)

Et kommunalt foretak er ikke et eget rettssubjekt, og ligger dermed innenfor rammen av kommunelovens virkeområde, kommunelovens kapittel 9.

Foretaket er underlagt kommunestyrets beslutninger med hensyn til økonomi, frihetsgrad og virkeområde. Kommunale foretak er økonomisk og rettslig en del av kommunen, men er organisert med eget styre. Styret representerer foretaket utad og er direkte underordnet kommunestyret. Daglig leder tilsettes av, og er underordnet styret.

Det er ikke noe formelt skille mellom et foretaks økonomi og kommunens. Et kommunalt foretak inngår avtaler på vegne av kommunen, ikke som egen part. Ved å organisere dagens eiendomsforvaltning i et foretak, vil foretaket være en del av kommunens konsernregnskap. Det betyr at regnskapet må føres etter kommunelovens prinsipper. Videre må kommunens frister for regnskapsavleggelse følges. Et kommunalt foretak får derfor de samme lånebetingelsene som kommunen selv. Det vil ikke skje noen overføring av verdier fra kommunen til foretaket. Etablering av foretak utløser ikke noen dokumentavgift. Det må allikevel etableres åpningsbalanse, som skal gjøre at foretaket kan nå sine forretningsmessige mål.

Formannskapet innstiller i alle økonomisaker, dette inkluderer også kommunale foretak, jf. Kommunelovens § 14-3. Kommunestyret setter rammene for foretakets årsbudsjett gjennom den samla budsjett- og økonomiplanen.

Reglene i et KF er utformet med sikte på å være et tilbud for organisering av mer forretningsmessig virksomhet. Organisasjonsformen er ikke ment for virksomheter der innslaget av offentlig

myndighetsutøvelse er fremtredende. I praksis benyttes KF ofte når både forretningsmessige og samfunnmessige hensyn skal ivaretas.

Kommunedirektøren skal føre tilsyn med foretaket, samtidig som tradisjonelle linjer for tilsyn og kontroll er brutt. Kommunedirektøren kan ikke instruere eller omgjøre beslutninger innenfor foretakets virkeområde foretatt av foretakets daglige leder, men kommunedirektøren kan instruere foretakets daglige leder til å utsette iverksettelsen av vedtak fattet av styret i påvente av behandling i kommunestyret. Dette betyr at daglig leder står i en friere posisjon i daglig drift enn ved intern kommunal organisering.

Det er noen felles suksesskriterier blant de vellykkede kommunale eiendomsforetakene (jfr rapport fra PwC fra 2016):

- Klart definert ansvar og mandat
- God og grundig prosess i oppstartsfasen
- Samspillet mellom kommunestyret, kommunedirektøren og foretaket er basert på en felles forståelse av de overordnede målsettingene ved etableringen av foretaket og hvilken gevinst det skulle gi kommunen.

Kommuner som benytter denne organisasjonsformen: Stavanger, Modum (etablert 2015 og evaluert 2018, usikker på dagens status), Vågan, Tana

Aksjeselskap (AS):

Aksjeselskap er en rettslig og økonomisk selvstendig enhet, adskilt fra kommunen. Et viktig kjennetegn ved organisasjonsformen er eiernes begrensede økonomiske ansvar. Eierne er ikke ansvarlige for selskapets forpliktelser, utover innskutt egenkapital. Dette innebærer at AS, i motsetning til en kommune, kan gå konkurs. Dette vil blant annet innebære at lånevilkårene for et AS ofte vil være dårligere enn for en kommune. Aksjeselskapsformen må velges når andre aktører enn kommuner skal delta, eller når kommunen ønsker reell ansvarsbegrensning. Ved valg av denne selskapsformen vil den politiske innflytelsen være svakere enn i andre organisasjonsformer.

Ved etablering av aksjeselskap må det etableres åpningsbalanse i henhold til regnskapsloven. Aksjeselskapet må etableres med en egenkapital som gjør at dette kan nå sine forretningsmessige mål. Overføring av eiendom til aksjeselskapet vil utløse dokumentavgift.

Boligsosiale aspekt ved AS: Boligforvaltninga har et forretningsmessig preg, der leieprisen må fastsettes ift et forretningsmessige prinsipp. Leieprisen skal forsvare utgiftsnivået, og det skal helst skapes avkastning. Dette vil innebære en risiko for høyere leiepriser, noe som igjen kan føre til økte sosiale utgifter for kommunen.

Det er svært få kommuner som har valgt aksjeselskap som organisasjonsform. Kåfjord, Tromsø (ikke endelig avklart)

Forskjeller og likheter mellom modellene:

FUNKSJON	Nåværende ordning	KF	AS
----------	-------------------	----	----

EIERSTYRING			
Mål, resultater og utbytte	Kommunestyret	Kommunestyret	Kommunestyret
Eiendoms- boligstrategi	Kommunestyret	Styret	Styret
Større investeringer	Kommunestyret	Kommunestyret	Styret
Mindre investeringer	Kommunestyret	Daglig leder	Styret
Byggherre/tiltakshaver	Kommunedirektøren	Daglig leder	Styret
Eier/hjemmelshaver	Kommunen	Styret	Styret
Gjennomføre kjøp/salg/bortfeste	Enheten	Daglig leder	Daglig leder
STYRING			
Administrativ styring	Kommunedirektøren	Daglig leder	Daglig leder
Daglig ledelse	Boligforvalter	Daglig leder/direktør	Daglig leder/direktør
Ansettelsesforhold	Kommunalt ansatt	Kommunalt ansatt	Ansatt i selskapet
Bruerkontakt	Boligforvalter	Daglig leder/direktør	Daglig leder/direktør
Teknisk forvaltning	Sektorleder teknisk drift og utvikling	Daglig leder/direktør	Daglig leder/direktør
Vedlikehold	Boligforvalter	Daglig leder/direktør	Daglig leder/direktør
Forholdet til bruker	Husleieavtaler	Leieavtale	Leieavtale
ØKONOMI			
Ansvar for virksomhetens gjeld	Kommunestyret	Kommunestyret	Styret, men hefter kun for selskapets gjeld
Skatt	Ikke skattepliktig	Ikke skattepliktig	Skattepliktig
Regnskapsprinsipp	Kommuneloven	Kommuneloven	Regnskapsloven
Låneopptak	Kommunestyret	Kommunestyret	Styret



Arkiv: FA-P24
JournalpostID: 22/2872
Saksbehandler: Einar Lauritzen
Dato: 28.04.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
28/22	Kommunestyret	12.05.2022

Skjervøy Terminalkai.

Kommunedirektørens innstilling:

Kommunestyret gjør følgende vedtak:

Kostnadene for utbedring av Terminalkaia på kr 4 175 000,- søkes innarbeid i budsjett og økonomiplan 2023-2026

Bakgrunn for innstilling:

Kommunestyrevedtak om utarbeidelse av tilstandsvurdering/inspeksjon med ramme på Kr. 200 000,- i 2021 og kr. 800 000,- i 2022.

Det er nå utarbeidet en rapport som gir grunnlag for videre arbeider med kaien

Saksopplysninger:

Skjervøy Terminal kai ble påbegynt på 1970 tallet med siste byggetrinn i 1993, kaien har nå behov for vedlikehold. For utbredelse av skadene på kaien legges det til grunn rapport som er utarbeidet av RIB inord as inklusiv prioriteringsliste for utbredelse av skadene.

Terminal kaien er Skjervøy kommunes viktigste trafikknutepunkt og viktig for inntekten på havnen.

Det opplyses at man på et generelt grunnlag alltid må operere med forholdsvis stor usikkerhet i tidligfasen på et kostnadsestimat. Med dagens uroligheter på verdensmarkedet må man legge til grunn større usikkerhet enn tidligere.

Rapporten omhandler følgende skader i prioritert rekkefølge (som er gjort i samsvar med leder og ansatte på Skjervøyterminalen) med kostnadsestimat.

I forslag har er det valgt å ikke ta med løsningen med asfaltering pga. kort levetiden på asfaltdekke. I innstillingen er det kun tatt med beløpet på anbefalte tiltak i tabellen. Kostnadene utgjør da kr. 4 175 000,- eks mva.

Se tabell med prioritert rekkefølge: vedlegg 1

I kapittel 6 i rapporten viser det til alternative utbedringer og hvorfor det ikke er valgt. Det går ut på at forslåtte løsning er best i forhold til kostnad og kaiens levetid.

Konklusjonen er at det er flere årsaker til skadeomfanget

Prioritet 1 og 2 er potensielle skader/ slitasje som kan gi store utgifter om vi ikke gjør tiltak som beskrevet. Prioritet 1 er en fysisk skade, sannsynlig fra en påkjøring fra et større fartøy og påvirkning på brøyting mot kaifrontlist kan ha påvirket skaden. Prioritet 2 er slitasje ved normal trafikk av større fartøy og manglende støtte bak kai skjørtene. *se bilde 15 og bilde 17*

Prioritet 3-4 Henger samme med glippen mellom de 2 byggetrinn som er ment for ekspansjon mellom kaiene.

Rapporten konkluderer med at utføringen ikke er i samsvar med tegning /prosjektering. Belastning og ytrepåvirkning som økt trafikk og større og flere biler som trafikkere kaien forkorter levetiden på kaidekke.

Utbedring av prioritet 3 og 4 er utfra arbeidsmiljø og helse for de ansatte på terminale, samt unngå skade på utstyr og gods.

Prioritet 5 Fenderveggen er klar for utskifting, dette er et miljø og sikkerhets problem med kreosot materiale på "ræk" i havnen. *se bilde 20*

Det er kun lagt vekt på kaiens Levetid og vedlikeholdskostnader i forbindelse med prioriteringen av tiltak.

Dersom man også hadde tatt i betraktning driften av kaien fra terminalens ståsted, ville man sannsynligvis endt opp med å få en prioritering som forfordelte utbedringen av kaidekket.

Tatt i betraktning til kaiens alder er tilstanden bra. Inspeksjonen under kaien viser, noen mindre utglidninger av steiner fra fyllingen, det konkluderes også med at det ikke er noen syndelige endringer i pælerekkene under kaien.

Selv om en konkluderer med at kaien tilstand er bra, vil forslåtte tiltak fra 1-5 bidra til å reduser/forsinke forfall på Terminalkaien. Det er satt opp en prioriterings liste, men alle tiltak er like viktig.

Vedlegg:

Tabell i prioritert rekkefølge

Rapport utbedring av Terminalkai

Beskrivelse av situasjon



Arkiv: FE-242
JournalpostID: 22/2089
Saksbehandler: Espen Li
Dato: 28.03.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
29/22	Kommunestyret	12.05.2022

Strategi og forvaltning av midler fra havbruksfondet

Kommunedirektørens innstilling:

1. Midler fra havbruksfondet avsettes i sin helhet til disposisjonsfond. Ordinært driftsbudsjett skal ikke tilføres midler fra havbruksfondet. Det gjøres unntak for prosjektstillinger med begrensa varighet.
2. Alle investeringer over 5 millioner, med unntak av investeringer innenfor selvkostområdene skal ha en andel egenkapital. Det settes ingen fast prosentsats eller beløp, men noe, og så mye som mulig av investeringer skal finansieres i form av tilskudd fra andre, salg eller bruk av fond.

Bakgrunn for innstilling:

Skjervøy kommune legger ikke inn noe fast beløp fra disposisjonsfondet til ordinær drift. Vi skal heller prøve å legge oss på et nivå der vi kan klare oss uten bruk av disposisjonsfond i opprinnelige budsjetter. Eventuelle budsjettsprekker i løpet av året vil uansett være nødvendig å dekke inn med bruk av disposisjonsfond, da budsjettet ikke har noen buffere for slikt.

Når det gjelder egenkapital til investeringer vil kanskje en minimumsprosent være greit, men når det skal investeres i større prosjekter vil det fort kreves mye egenkapital. Anbefalingen blir derfor at alle investeringsprosjekter skal ha en egenandel, men ingen eksakt prosentsats eller beløp. Det gjøres vurdering for hvert enkelt investeringsprosjekt. Investeringer innenfor selvkostområdene skal ikke ha egenandel.

Det er i innstillinga lagt vekt på særlig to forhold:

- Det ligger store investeringer foran oss – til sammen 346 mill i inneværende økonomiplanperiode.
- Det er behov for buffere til mulige renteoppganger, og til driftsutfordringer som dukker opp underveis.

Saksopplysninger:

Skjervøy kommune har fått betydelige midler utbetalt fra havbruksfondet de siste årene. Vi har

mottatt i overkant av 87 millioner siden 2017. I perioden 2022 til 2025 er det prognoser som tilsier at vi skal motta rundt 97 millioner.

Skjervøy kommune har ikke skilt på hvor midlene på disposisjonsfondet har kommet fra. Totalt sett har kommunen et disposisjonsfond på 75 millioner per 31.12.2021. Når vi vet at vi har fått utbetalt 87 millioner fra havbruksfondet de siste fem årene, kan man jo tenke at stort sett alt vi har av disposisjonsfond nettopp er midler fra havbruksfondet.

I budsjettvedtaket i desember 2021 kom det en bestilling fra kommunestyret. Det skulle lages en strategi for bruk av midler fra havbruksfondet, og et konkret forslag til hvordan midlene skulle forvaltes.

Utfordringene i bestillingen var beskrevet med to punkter:

- Hvor stort bidrag fra havbruksfondet skal gå til ordinær drift?
- Hvor stor bør egenkapitalen til investeringer være?

Som en start ble posisjonens vedtak i budsjettet at det skulle brukes 6 millioner av midlene fra havbruksfondet til ordinær drift hvert år i økonomiplanperioden, 2022-2025. Siden posisjonens vedtak i stor grad bygde på kommunedirektørens forslag, fikk ikke en årlig ramme på 6 mill en reell betydning for årene 2023-2025. Posisjonens vedtak ble til slutt at det skulle brukes 12,9 mill i 2022, 3,2 mill i 2023, 2,3 mill i 2024 og 1,1 mill i 2025. Fortsatt store summer rett inn i drifta.

(I forslaget til økonomiplan fra kommunedirektøren var det allerede lagt inn bruk av disposisjonsfond på 11,8 mill,- i 2022, 2,8 mill i 2023, 3,7 mill i 2024 og 4,9 mill i 2025. Det var altså et forslag om å bruke betydelige summer i drifta.)

Kommunedirektørens svar på hvor stort bidraget fra havbruksfondet til ordinær drift bør være, er at det bør være så lavt som mulig. Dette på grunn av at midlene fra havbruksfondet fort kan bortfalle eller omfordeles fra staten. Da vil Skjervøy kommune sitte igjen med et mye høyere driftsnivå enn det vi egentlig kan klare. Skal det brukes midler i drifta bør det gå til konkrete tiltak og-/eller prosjektstillinger med begrenset varighet. Samtidig er det flere år siden Skjervøy kommune klarte å lage et budsjett uten å bruke av disposisjonsfond. Det betyr at vi allerede har et driftsnivå som er høyere enn det vi egentlig har økonomi til. Dersom man skal anbefale noe konkret vil det være at man først skal klare å ta drifta ned til et nivå vi klarer å forsvare fra år til år. Så kan eventuelt disposisjonsfondet brukes på engangstiltak eller spesielle ting med begrenset varighet.

Neste punkt var hvor stor egenkapitalen til investeringer bør være. Vi har lagt inn bruk av disposisjonsfond på alle større investeringer i budsjett- og økonomiplan 2022-2025, og det skal brukes totalt 90 millioner i gjeldende økonomiplanperiode på investeringer. Dette er 26 % av total investering i planen.

Ved å bruke midler fra disposisjonsfond til investeringer sparer vi penger på at det blir lavere låneopptak. Derfor er bruk av midler til investeringer en mye mer forsvarlig måte å bruke pengene på, da man ikke vil være like utsatt dersom pengestrømmen fra havbruksfondet skulle stoppe opp.



Arkiv: PlanID-202101,
Plannavn-Sandøra, FA-
L12
JournalpostID: 22/2336
Saksbehandler: Marie Hatteberg
Leivestad
Dato: 04.04.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
21/22	Formannskapet	07.04.2022
30/22	Kommunestyret	12.05.2022

Reguleringsendring for Sandøra Øst 202101-1

Kommunedirektørens innstilling:

Vedtaket gjøres i henhold til delegert myndighet i henhold til kommunelovens §11-8.

Med hjemmel i plan- og bygningsloven §12-14 egengodkjennes reguleringsplan for Sandøra Øst 202101-1.

Bakgrunn for innstilling:

«Planbestemmelsene satt et smalt tidsvindu for anleggsperioden og utfyllingsperioden. Det er behov for å endre planbestemmelsene under Punkt 2. generelle bestemmelser, kulepunkt 1 og 6. (Se planbestemmelser).

Det er behov for å endre anleggsperioden fra august – februar til, f.o.m. 1. juli – t.o.m 28.februar, samt behov for å endre utfyllingstidspunkt i sjø fra september-desember til f.o.m. 01. juli t.o.m. 28 februar. Da vil utfylling i sjø primært gjennomføres på høsten da det marine livet i strandsonen er på det roligste.

Å flytte tidspunkt for anleggsperioden og utfyllingstidspunkt vil være viktig for å kunne gjennomføre planen. Anleggsarbeidet og utfylling i sjø tar tid. Reguleringsplanen hovedramme opprettholdes og endringen knyttes opp mot planbestemmelsene angående utfylling i sjø og anleggsperioden.

Endringen vil i liten grad påvirke gjennomføringen av planen for øvrig, ikke går utover hovedrammene i planen, og heller ikke berører hensynet til viktige natur- og friluftsområder jf. pbl §12-14.»

Det er nødvendig å treffe et vedtak så raskt som mulig grunnet behandlingstiden for søknad om utfylling i sjø. Når reguleringsendringen vedtas må kommunen sende inn en oppdatert søknad om utfylling i sjø. Tiltakene som skal utføres må være i tråd med gjeldende plan etter plan- og bygningsloven slik at søknaden blir behandlet jf. forurensingsloven §11 fjerde ledd. Søknader som ikke er i samsvar med gjeldende plan vil ikke bli behandlet.

Formannskapet 07.04.2022:

Behandling:

Teknisk sjef orienterer.

Votering:

Kommunedirektørens innstilling enstemmig vedtatt.

FS- 21/22 Vedtak:

Kommunedirektørens innstilling:

Vedtaket gjøres i henhold til delegert myndighet i henhold til kommunelovens §11-8.

Med hjemmel i plan- og bygningsloven §12-14 egengodkjennes reguleringsplan for Sandøra Øst 202101-1.

Saksopplysninger:

«Å starte anleggsperioden og utfylling i sjø 1.juli vil ikke resultere i negative konsekvenser ettersom det er i slutten av hekketiden og gyteperioden. Det er et eksisterende industriareal rett ved planområdet, fylkesvei 866 og Sandøra Øst er ikke en spise- og hekkeplass. Det vil ikke gå tapt noen spise- og hekkeplasser i influensområdet ettersom det støyende arbeidet gjennomføres primært på høsten og avbøtende tiltak gjennomføres for å ikke påvirke truede arter og ta hensyn til viktige natur og friluftsområder.»

Høringsbrev er sendt til berørte myndigheter, og eiere og festere av eiendom og andre som berøres av vedtaket. Det er ikke kommet inn merknader til endringene. Troms og Finnmark Fylkeskommune og Statsforvalteren i Troms og Finnmark mener at de foreslåtte endringene kan gjennomføres som en forenklet prosess.

Vedlegg:

Endring av planbestemmelser i detaljregulering for Sandøra Øst - ingen merknader

Skjervøy kommune - Høringsvar - Endring av reguleringsplan bestemmelser for reguleringsplan for Sandøra Øst

Planbestemmelser 202101-1

Uttalelse - Endring av reguleringsplan etter forenklet prosess

Reguleringsplan Sandøra Øst 202101-1



Arkiv: FE-033
JournalpostID: 22/2998
Saksbehandler: Tone Lorentzen
Nilsen
Dato: 04.05.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
31/22	Kommunestyret	12.05.2022

Samlesak for referatsaker

Sakene tas til orientering.



Arkiv: FA-U40
JournalpostID: 22/2987
Saksbehandler: Cissel Samuelsen
Dato: 03.05.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
10/22	Kommunestyret	12.05.2022

NORCE-rapport Helårlig fiskeindustri Final 2908



Arkiv: FA-X31
JournalpostID: 22/1368
Saksbehandler: Cissel Samuelsen
Dato: 24.02.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
11/22	Kommunestyret	12.05.2022

22/535 Brev til kommunene om bedre polititjenester og beredskap



Arkiv: FA-F41
JournalpostID: 22/2571
Saksbehandler: Mette Øyen Bless
Dato: 08.04.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
12/22	Kommunestyret	12.05.2022

Hva er status for implementeringen av de de nye statlige økonomiske anbefalingene for fosterhjem i din kommune



Arkiv: FE-031, TI-&83

JournalpostID: 22/1780

Saksbehandler: Cissel Samuelsen

Dato: 07.03.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
13/22	Kommunestyret	12.05.2022

Nasjonale mål og hovedprioriteringer for de sosiale tjenestene i arbeids- og velferdsforvaltningen i 2022



Arkiv: FE-610, FA-L82

JournalpostID: 22/2477

Saksbehandler: Silja Karlsen

Dato: 07.04.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
14/22	Kommunestyret	12.05.2022

Avtale leie næringsareal



Arkiv:

JournalpostID: 22/1359

Saksbehandler: Cissel Samuelsen

Dato: 24.02.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
15/22	Kommunestyret	12.05.2022

Møte i politiråd 24.2.22



Arkiv: FE-613, TI-&13
JournalpostID: 22/2374
Saksbehandler: Cissel Samuelsen
Dato: 03.04.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
16/22	Kommunestyret	12.05.2022

Ny skjønnsmiddelprosess fra 2023 for Statsforvalteren i Troms og Finnmark

Vedlegg:

SFTF-Ny prosess for fordeling av skjønnsmidler fra 2023-prosessbeskrivelse til høring.pdf



Arkiv: FA-L31, TI-&58
JournalpostID: 21/8183
Saksbehandler: Eivind Mathisen
Dato: 01.11.2021

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
17/22	Kommunestyret	12.05.2022

Oversendelse av rapport etter matrikkellovtilsyn i Skjervøy kommune

Vedlegg:

Oversendelse av rapport etter matrikkellovtilsyn i Skjervøy kommune.PDF
AcosSvarInn.xml



Arkiv: FE-033
JournalpostID: 22/2137
Saksbehandler: Cissel Samuelsen
Dato: 29.03.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
18/22	Kommunestyret	12.05.2022

Referat fra kontrollutvalgets møte 15.3.2022 (Skjervøy kommune)



Arkiv: FE-040, FA-H22, TI-
&11
JournalpostID: 22/1517
Saksbehandler: Åshild Hansen
Dato: 01.03.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
19/22	Kommunestyret	12.05.2022

Årsmelding 2021 - Pasient- og brukerombudet i Troms og Finnmark, kontor Tromsø



Arkiv:

JournalpostID: 22/2991

Saksbehandler: Monica Wolf

Dato: 04.05.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
20/22	Kommunestyret	12.05.2022

Årsmelding Fra Nord Troms Museum



Arkiv:

JournalpostID: 22/2999

Saksbehandler: Ørjan Albrigtsen

Dato: 04.05.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
21/22	Kommunestyret	12.05.2022

Protokoll representantskap Nord-Troms Regionråd 26.4.2022